

**РАССМОТРЕН**

на заседании педагогического совета  
протокол от 12.04.2018г.№05

на заседании совета родителей  
протокол от 10.04.2018г. №03

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
МАДОУ г.Нижевартовска  
ДС №32 «Брусничка»  
*Касаткина* С.Е. Касаткина  
Приказ от 12.04.2018г. №160



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МАДОУ г.Нижевартовска  
ДС №32 «Брусничка» за 2017 год  
(по состоянию на 01.04.2018 года)**

Направлено учредителю « 17 » 04 2018г.

Директор департамента образования

*Игошин*  
\_\_\_\_\_ Э.В. Игошин

Нижевартовск  
2018

**КОПИЯ ВЕРНА**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат  
3833 188D8FF356544DE5E0067A3D1B90876F3309  
Владелец Касаткина Светлана Евгеньевна  
Действителен с 27.11.2020 по 27.02.2022

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города  
Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» за 2017 год  
по состоянию на 01.04.2018года**

**Цель** – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 32 «Брусничка» (далее – МАДОУ).

Отчет о результатах самообследования составлен на основании пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012года №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 года №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации» и содержит следующие разделы:

I часть

Раздел 1 «Оценка образовательной деятельности»

Раздел 2 «Оценка системы управления»

Раздел 3 «Оценка содержания и качества подготовки воспитанников»

Раздел 4 «Оценка организации учебного процесса»

Раздел 5 «Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения»

Раздел 6 «Оценка материально-технической базы»

Раздел 7 «Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования»

II часть

Раздел 8 «Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию»

**I часть**

№ п/п	Показатели
<b>1</b>	<b>Оценка образовательной деятельности</b>
<b>1.1</b>	<b><i>Общая характеристика дошкольной организации</i></b>
<p><b>Полное наименование учреждения:</b> муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №32 «Брусничка».</p> <p><b>Сокращенное наименование:</b> МАДОУ г. Нижневартовска ДС №32 «Брусничка».</p> <p><b>Юридический адрес:</b> 628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Пермская, дом 1а</p> <p><b>Год введения в эксплуатацию</b> – 1981год</p> <p><b>Режим работы</b> – пятидневный, время работы: 07.00 - 19.00 часов, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.</p> <p><b>Контактные данные:</b>            Адрес электронной почты <a href="mailto:brusnichka32n@yandex.ru">brusnichka32n@yandex.ru</a>            Адрес официального сайта <a href="http://mbdou32nv.caduk.ru/">http://mbdou32nv.caduk.ru/</a></p>	

*Номера телефонов:*

8 (3466) 65-20-09 - круглосуточный телефон вахта (факс)

8 (9028)53- 80- 84 - вахта

8 (9028)53-80-83 - заведующий

**Сведения об учредителе:** муниципальное образование город Нижневартовск. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице его структурных подразделений: департамента образования (адрес: 628615, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, дом 15; электронная почта: do@n-vartovsk.ru сайт: www.edu-nv.ru), департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов (адрес: 628615, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, г. Нижневартовск, ул. Таежная, дом 24)

**Мощность:** фактическая - 320

**Комплектование групп:** количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты: для групп раннего возраста (до 3 лет) - 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

МАДОУ посещают 320 детей, функционирует 13 групп:

Наименование группы	Количество детей
Группа общеразвивающей направленности детей от 1,5 до 3 лет №5	20
Группа общеразвивающей направленности детей от 3 до 4 лет №1	27
Группа общеразвивающей направленности детей от 3 до 4 лет №2	25
Группа общеразвивающей направленности детей от 3 до 4 лет №6	27
Группа общеразвивающей направленности детей от 4 до 5 лет №3	27
Группа общеразвивающей направленности детей от 4 до 5 лет №12	26
Группа общеразвивающей направленности детей от 4 до 6 лет №4	27
Группа общеразвивающей направленности детей от 5 до 6 лет №9	26
Группа компенсирующей направленности детей от 5 до 6 лет №13	10
Группа общеразвивающей направленности детей от 5 до 7 лет №11	26
Группа общеразвивающей направленности детей от 6 до 7 лет №7	26
Группа общеразвивающей направленности детей от 6 до 7 лет №8	26
Группа общеразвивающей направленности детей от 6 до 7 лет №10	27
ИТОГО	320

**Порядок приема, отчисления**

Прием, отчисление и перевод в (из) МАДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Постановлением администрации города Нижневартовска от 31.08.2016 года №1262 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) (с изменениями от 16.02.2017 года №209, от 14.07.2017 года №1048), Уставом МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» (с изменениями), Положением о порядке приёма в МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка», Положением о порядке отчисления и перевода воспитанников МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка».

Отношения между родителями (законным представителями) и образовательной организацией определяются Договором, заключённым между родителями (законными представителями) и МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка».

<p><b>Уровень образования:</b> дошкольное образование.  <b>Форма обучения:</b> очная.  <b>Нормативный срок обучения:</b> 5 лет.  <b>Язык, на котором осуществляется образование:</b> русский.</p>	
<b>1.2</b>	<b><i>Информация о наличии правоустанавливающих документов</i></b>
<b>1.2.1</b>	<b><i>Наличие и реквизиты документов о создании дошкольного образовательного учреждения</i></b>
<p>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №32 «Брусничка» принят по акту государственной приемки от 29.12.1981 года, утвержденному решением исполкома Нижневартовского Совета народных депутатов от 30.12.1981 года № 410.</p> <p>Распоряжение о создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №32 «Брусничка» от 25.07.2014 года №1313-р.</p>	
<b>1.2.2</b>	<b><i>Наличие свидетельств (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, о внесении в реестр имущества (здание, земля)</i></b>
<p>Свидетельство о постановке на учет от 19.11.1999 года серия 86 № 0017989.  Свидетельство о государственной регистрации от 09.11.1999 года №925 серия НВ-11 №118760.  Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1028600957890.  Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 8603092630.  Код причины постановки на учет в налоговом органе(КПП) 860301001.</p>	
<b>1.2.3</b>	<b><i>Наличие и реквизиты лицензии и приложения (приложений) к лицензии на право ведения образовательной деятельности</i></b>
<p>Лицензия Серия 86Л01 №0001002 регистрационный №1794 от 09.12.2014 года устанавливает, что Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №32 «Брусничка», место нахождения: 628617, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Пермская, дом 1а - имеет право осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования – общее образование, по уровням образования - дошкольное образование, по подвидам дополнительного образования – дополнительное образование детей и взрослых (в соответствии с приложением к настоящей Лицензии), указанным в приложении к настоящей лицензии.</p> <p>Приказ Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты- Мансийского автономного округа – Югры от 29.03.2010 года № 706 «О предоставлении Лицензии на осуществление образовательной деятельности».</p> <p>Приказ Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты- Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2014 года №30-ОД-1899 «О переоформлении Лицензии на осуществление образовательной деятельности». Срок действия – бессрочно.</p>	
<b>1.2.4</b>	<b><i>Наличие Устава</i></b>
<p>Устав МАДОУ утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов 15.09.2014г. №1472/36-п (с изменениями от 07.07.2015 года №1104/36-п, от 02.08.2016 года №1663/36-п, от 31.03.2017 года № 954/36-п, от 21.12.2017 года № 3815/36-п), от 19.03.2018 года № 858/36-п).</p>	

1.3

*Наличие локальных актов, определённых Уставом*

Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» на 2015-2020 годы (утверждена приказом от 31.03.2015 года № 166), с изменениями от 31.08.2017 года № 451, от 27.02.2018 года № 70.

Образовательная программа дошкольного образования на 2017-2018 учебный год (принята на педагогическом совете №4 от 23.05.2017 года, утверждена приказом от 23.05.2017 года № 240).

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи (принята на педагогическом совете №3 от 19.02.2017 года, утверждена приказом от 11.01.2017 года №111).

Правила приема в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №32 «Брусничка» (утверждены приказом от 29.08.2013 года №362 с изменениями от 18.06.2015 года №235, от 06.09.2016 года № 517).

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» (утверждено приказом от 29.08.2013 года №362 с изменениями от 18.06.2015 года №235, от 06.09.2016 года № 518).

Положение о языке (языках) образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детский сад №32 «Брусничка» (утверждено приказом от 29.08.2013 года №362 с изменениями от 07.10.2014 №430).

Положение о режиме занятий воспитанников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детский сад №32 «Брусничка» (утверждено приказом от 29.08.2013 года №362 с изменениями от 07.10.2014 №430).

Положение о порядке оказания платных услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» (утверждено приказом от 29.08.2014 года №357 с изменениями от 07.10.2014 № 432, с изменениями от 27.12.2017 года №632).

Положение о педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» (утверждено приказом от 29.08.2013 года №362 с изменениями от 07.10.2014 №430).

Положение об общем собрании работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» (утверждено приказом от 29.08.2013 года №362 с изменениями от 07.10.2014 №430).

Положение о Наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» (утверждено приказом от 25.11.2014 №487).

Коллективный договор между работодателем и работниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» (зарегистрирован в отделе труда Администрации города Нижневартовска 25.11.2015 года №104/15 с изменениями от 20.10.2016 года №217/16-104/15-1, от 15.03.2017 года №68/17-104/15-2).

Правила внутреннего трудового распорядка (Приложение 1 к Коллективному договору).

Инструкции по охране труда (утверждены приказом от 04.12.2014 №503).

В дошкольной организации имеются локальные нормативные акты:

- регламентирующие управление образовательной организацией;
- регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации;

- регламентирующие особенности организации образовательного процесса;
- регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся;
- регламентирующие условия реализации образовательных программ;
- регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации;
- регламентирующие образовательные отношения;
- регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации.

В МАДОУ имеются в наличии основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу дошкольной организации.

Личные дела воспитанников имеются в наличии в количестве 320 штук. Ведется Журнал учёта детей, посещающих и отчисленных из ДОУ (№ 01-28).

В целях реализации образовательной программы и адаптированных образовательных программ разработаны рабочие учебные программы в соответствии с возрастными группами.

Учебный план определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию непосредственно образовательной деятельности. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает установленных норм. Основной формой обучения являются непрерывная образовательная деятельность, совместная образовательная деятельность.

Годовой календарный учебный график составляет - 36 недель и 2 дня (182 дня).

Расписание образовательной деятельности, режим дня соответствует требованиям СанПиН.

Публичный доклад о деятельности МАДОУ размещен на официальном сайте дошкольной организации.

План работы на учебный год утвержден приказом заведующего от 23.05.2017 №240.

Имеется Акт проверки готовности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» к началу 2017-2018 учебного года №19 от 05.06.2017 года.

Ведётся журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

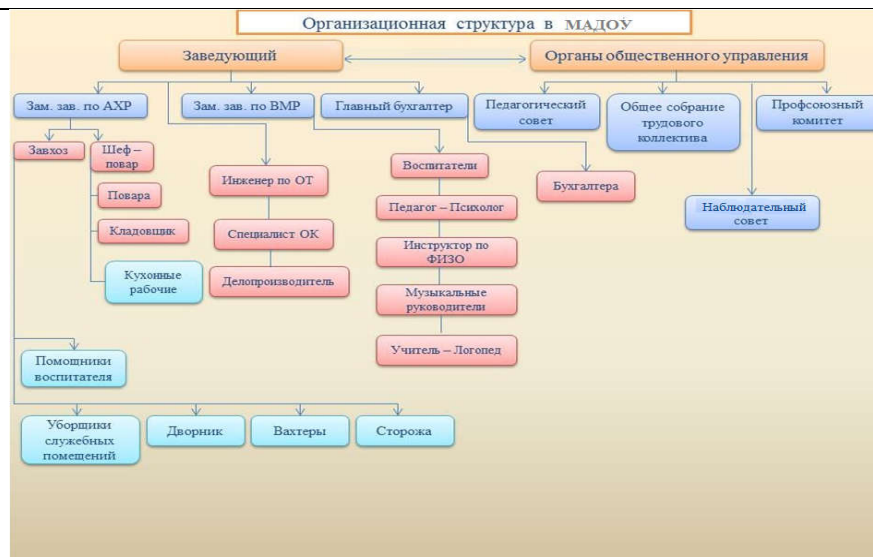
Имеются документы, регламентирующие предоставление платных услуг: Положение о порядке предоставления дополнительных платных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №32 «Брусничка», приказ заведующего от 15.08.2016 №411 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №32 «Брусничка», с изменениями от 22.02.2018 года № 59, заключены договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

**1.4**

***Информация о документации, касающейся трудовых отношений.***

В дошкольной организации имеется книга движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников. Издаются приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу. Систематически заключаются трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам. Коллективный договор заключен на период с 01.12.2015 по 30.11.2018, заключено 2 дополнительных соглашения к коллективному договору. Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ утверждены 07.10.2014. Штатное расписание соответствует установленным требованиям, включены руководители 1, 2, 3 уровней, специалисты, педагогические работники, служащие и рабочие. Каждый сотрудник учреждения имеет должностную инструкцию. Ведутся Журналы проведения инструктажей.

1.5	<b>Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность</b>
Санитарно-эпидемиологическое заключение 86.НЦ.02.000.М.000084.06.15 от 03.06.2015 года (бессрочно)	
1.6	<b>Наличие заключения о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности</b>
Заключения о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 24 от 22.05.2015 года (бессрочно)	
2	<b>Оценка системы управления</b>
2.1	<b>Характеристика структуры управления</b>
<p>Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с Уставом. Административное управление осуществляет заведующий, заместители заведующего. Ведущими функциями заведующего являются - оперативное управление образовательным процессом. Заместители заведующего обеспечивают координацию образовательного процесса и реализуют основные организационные функции: анализ, планирование, организацию общественного контроля, самоконтроля, регулирование деятельности педагогического коллектива. Управление осуществляется дифференцированно на основе распределения функций и полномочий.</p> <p><b>Структурные подразделения:</b></p> <p><b>1. Административная служба</b> Административная служба непосредственно подчиняется заведующему – Касаткиной Светлане Евгеньевне. Штатная численность структурного подразделения - 3 человека. <b>Цель</b> деятельности администрации - обеспечение эффективного управления и общего администрирования дошкольной образовательной организацией.</p> <p><b>2. Финансовая служба</b> Руководитель - главный бухгалтер Бугайченко Анастасия Сергеевна. Штатная численность - 3 человека. <b>Цель</b> - организация учета финансово-хозяйственной деятельности организации; контроль за сохранностью денежных средств организации и правильным их расходованием, соблюдением режима экономии, а так же хозяйственного расчета.</p> <p><b>3. Педагогическая служба</b> Руководитель - заместитель заведующего по воспитательно-методической работе - Дементьева Инна Владимировна. Штатная численность педагогических работников - 29 человек. <b>Цель</b> - создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.</p> <p><b>4. Хозяйственная служба</b> Руководитель - заместитель заведующего по административно-хозяйственной части - Саночкина Елена Юрьевна. Штатная численность хозяйственной службы - 36 человек. <b>Цель</b> - административно-хозяйственное обеспечение деятельности организации.</p> <p><b>5. Служба организации питания</b> Руководитель - шеф-повар Остапишина Татьяна Леонидовна. Штатная численность службы организации питания - 8 человек. <b>Цель</b> - обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным питанием воспитанников и сотрудников образовательной организации.</p>	



## 2.2 Характеристика системы управления образовательной организацией

Управление МАДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальные органы управления МАДОУ: наблюдательный совет, общее собрание работников, педагогический совет.

Единоличное управление автономным учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий. Заведующий несет ответственность перед учредителем и родителями (законными представителями) детей за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, Уставом автономного учреждения, трудовым договором; действует в соответствии с Уставом, законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов власти и управления города Нижневартовска, приказами учредителя, департамента; осуществляет руководство текущей деятельностью автономного учреждения.

### **Заведующий:**

- действует без доверенности от имени автономного учреждения, представляет его интересы в отношениях с организациями различных форм собственности, в судебных органах;
- в пределах, установленных уставом автономного учреждения, законодательством РФ, управляет имуществом автономного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета в управлении казначейства и расчетные счета в кредитных организациях, является распорядителем денежных средств;
- в пределах своей компетенции утверждает положения, инструкции, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников автономного учреждения;
- применяет в отношении работников автономного учреждения меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством РФ;
- по согласованию с учредителем назначает на должность и освобождает от должности заместителя заведующего, компетенция которого определяется должностной инструкцией;
- назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера;
- назначает на должность работников автономного учреждения, руководствуясь требованиями ст.351.1 ТК РФ, и освобождает их от должности, определяет их обязанности, заключает трудовые договоры;
- утверждает штатное расписание и структуру МАДОУ;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников



автономного учреждения;

- осуществляет иные полномочия и решает вопросы в соответствии с законодательством РФ, уставом автономного учреждения и трудовым договором.

**Наблюдательный совет рассматривает:**

- предложения учредителя или заведующего МАДОУ о внесении изменений в Устав ;
- предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения учредителя или заведующего о реорганизации МАДОУ или о его ликвидации;
- предложения учредителя, департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города или заведующего автономным учреждением об изъятии имущества, закреплённого за МАДОУ на праве оперативного управления;
- предложения заведующего об участии МАДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;
- по представлению заведующим автономным учреждением проекты отчётов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность автономного учреждения;
- предложения заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым МАДОУ вправе распоряжаться только с согласия департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;
- предложения заведующего автономным учреждением о совершении крупных сделок;
- предложения заведующего автономным учреждением о заключении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения заведующего автономным учреждением о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности МАДОУ и утверждения аудиторской организации.

**Общее собрание трудового коллектива** решает вопросы:

- о необходимости заключения с администрацией учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;
- о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание ее членов;
- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения;
- о делегировании представителя работников МАДОУ в наблюдательный совет автономного учреждения.

Общее собрание работников МАДОУ правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его работников. Решения принимаются простым большинством голосов. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год. Членом общего собрания является лицо, состоящее с автономным учреждением в трудовых отношениях.

**Педагогический совет:**

- определяет направления оздоровительной и образовательной деятельности автономного учреждения;
- осуществляет рассмотрение и утверждение учебных планов и образовательных программ;
- заслушивает и обсуждает доклады заведующего МАДОУ, его заместителей, главного бухгалтера, медицинских работников, других педагогических работников.
- выбирает программы дошкольного образования (основные и дополнительные),

образовательные технологии и методики для реализации в педагогическом процессе;  
 В состав педагогического совета входят заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, методист, узкие специалисты, воспитатели. Педагогический совет вправе принимать решения при присутствии на нем не менее 2/3 членов совета. Решения принимаются простым большинством голосов. Заседания совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

**2.3 Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного образовательного учреждения**

Управление МАДОУ – целенаправленное ресурсно-обеспеченное взаимодействие управляющей и управляемой подсистем по достижению запланированного результата.

Программно-целевой подход в управлении дошкольным учреждением предусматривает организацию работы в соответствии с программами развития учреждения. Этот метод способствует выявлению и планированию, как единых стратегических целей образования, так и определению миссии учреждения.

Основной целью программно-целевого подхода в управлении учреждением является эффективное и планомерное использование сил, средств, времени, человеческих ресурсов для достижения оптимального результата, выполнение поставленных задач.

Этот метод позволяет организовать работу дошкольного учреждения в режиме развития, своевременно выявлять проблемы и принимать своевременные правильные решения распределении ресурсов, приспособлении к внешней среде, в организации внутренней координации, в прогнозировании дальнейшей деятельности учреждения.

Программно-целевой подход в управлении дошкольным учреждением способствует достижению нового современного качества дошкольного образования, ориентированного на:

- организацию здоровьесберегающей среды;
- индивидуализацию обучения и воспитания;
- выявление потенциальных возможностей и способностей каждого воспитанника;
- открытость образования;
- интеграцию качественных образовательных услуг в структуру микрорайона и города;
- принципы руководства (на основе конструктивного сотрудничества);
- привлечению сотрудников и родителей (законных представителей) к управленческой деятельности;
- рабочие и творческие группы;
- кадровую политику.

Управление дошкольным учреждением целенаправленная деятельность, обеспечивающая согласованность совместного труда сотрудников в решении задач воспитания детей дошкольного возраста на уровне современных требований. В дошкольном учреждении взаимодействие системы управления осуществляется между коллективами: взрослые – дети, взрослые – взрослые. Конечной целью данного взаимодействия является компетентность ребенка, которое и определяет специфику управления, особенности реализации управленческих функций и методов.

**2.4 Результативность и эффективность действующей в организации системы управления**

Обеспечение деятельности организации в рамках нормативно-правового поля является одним из показателей **организационно-управленческой эффективности**.

**Эффективность** развития образовательной организации определяет качество образования. Поэтому управление качеством образования в условиях его модернизации становится приоритетным в работе управленческой команды учреждения. В современных условиях к критериям, определяющим качество и эффективность управленческой деятельности, относятся упорядочение информационных потоков, оперативность в принятии управленческих решений. Поэтому в системе менеджмента образования информационные системы решают жизненно важные управленческие задачи. Административной командой учреждения отлажена

система работы с нормативно-правовыми документами всех уровней. В локальные акты своевременно вносятся изменения и дополнения, регламентирующие работу дошкольного учреждения.

Управленческая деятельность ориентирована на решение комплекса задач, заданных «Программой развития образования города Нижневартовска на 2015-2020 годы», **Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования**, других нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность, плана работы образовательной организации на 2017-2018 учебный год.

Управленческой командой совместно с педагогическим коллективом в рамках выполнения «Программы развития МАДОУ г. Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» на 2015-2020 годы» определены следующие **направления работы** на 2015-2020 годы:

- Сохранить и укрепить здоровье воспитанников через обучение основам здорового образа жизни и совершенствование здоровьесберегающей среды учреждения.
- Обеспечить условия для развития индивидуальных способностей, поддержки детской одарённости и социальной успешности детей дошкольной образовательной организации, развивая систему дополнительного образования.
- Оснастить материально-техническую базу образовательного учреждения в соответствии с Федеральными государственными стандартами дошкольного образования.
- Обеспечить условия для развития кадрового потенциала, повышения престижа и значимости педагогической профессии в соответствии с актуальными задачами в сфере образования.

Эти **приоритеты** нашли свое отражение в годовом плане работы учреждения на 2017-2018 учебный год и других локальных актах учреждения. В 2017 году проведено:

- 11 заседаний наблюдательного совета;
- 4 заседания педагогического совета;
- 23 общих собраний трудового коллектива;
- 33 совещания при руководителе учреждения;
- 40 совещаний при заместителе заведующего по ВМР, где рассмотрены вопросы, регламентирующие образовательную деятельность с учетом годовых задач, координации работы всех служб организации, изучения нормативно-правовых документов в области образования;
- 9 заседаний рабочих и творческих групп;

С целью исполнения законодательства РФ в части организации питания и медицинского обслуживания в образовательном учреждении, приказов №264/414/150 от 04.06.2010 года Департамента здравоохранения автономного округа, Департамента образования и молодежной политики автономного округа, Управления Роспотребнадзора по автономному округу «Об организации внутреннего контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемиологического режима образовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», и № 693-1/1653 от 18.12.2007г. Департамента здравоохранения автономного округа и Департамента образования и молодежной политики автономного округа «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей, подростков и молодежи в образовательных учреждениях ХМАО-Югры», требований СанПиН, в учреждении разработаны:

- Порядок проведения внутреннего контроля по соблюдению санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических мероприятий в МАДОУ города Нижневартовска ДС №32 «Брусничка»;
- План производственного контроля соблюдения санитарно - эпидемиологических требований в МАДОУ.

Анализ показал, что еженедельно медицинской службой образовательного учреждения проводится мониторинг контроля по соблюдению санитарных правил и мероприятий, соблюдается порядок проведения внутреннего контроля.

С целью соблюдения законодательства РФ 2017 году проводилась внутренняя проверка деятельности учреждения по вопросам:

- за использованием бюджетных средств, средств, полученных от иной приносящей доход деятельности и муниципального процесса в дошкольной образовательной организации.

- соблюдения законодательства предоставления льгот родителям (законным представителям) по родительской оплате;
- своевременного оформления родителями (законными представителями) права на компенсацию части родительской платы;
- соблюдение норм при организации питания и медицинского обслуживания;
- организация закаливания и физкультурно-оздоровительной работы;
- качество образовательной деятельности;
- соблюдение СанПиН в групповых помещениях учреждения;
- соблюдение норм ОТ, ТБ и ПБ сотрудниками учреждения.

Администрацией в целях **предупреждения нарушений** действующего законодательства в 2017 году организованы учебы, проведены совещания при заведующем, заместителе заведующего, на которых были прокомментированы изменения в существующем законодательстве, проведён анализ по результатам проверок в муниципальных учреждениях города, с детальным разъяснением по наиболее часто допускаемым нарушениям.

Административная команда в своей деятельности активно использует современные информационно-коммуникационные технологии: для автоматизации управленческой деятельности, получения своевременно информации и др. Использование средств ИКТ для автоматического сбора, преобразования, хранения, поиска и передачи на расстояние информации любого вида стало необходимой частью управленческой деятельности. В учреждении имеются материально-технические ресурсы – компьютерная техника, программное обеспечение, доступ к локальной сети, сети Интернет.

Применение ИКТ позволило на порядок поднять качество и культуру управленческой деятельности, создать резервы для работы в режиме развития. Основные факторы, способствующие повышению эффективности образовательного процесса при условии комплексной информатизации системы образования:

- оперативность получения информации;
- снижение прямых и обратных потоков информации;
- оперативное получение и обработка отчетности;
- системное хранение и оперативное использование нормативной базы, информации о материально-технической базе, кадровом составе, периодичности прохождения педагогическими кадрами курсов повышения квалификации;
- снижение затрат времени специалистами на осуществление функций анализа, контроля, подготовку текущей информации;
- использование новых форм предоставления информации, новых информационных технологий педагогического и управленческого назначения.

<b>2.5</b>	<b><i>Обеспечение организации взаимодействия семьи и образовательной организации</i></b>
------------	--

Ведущие цели взаимодействия МАДОУ с семьей — создание в учреждении необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания, образования и оздоровления ребёнка.

Основные формы взаимодействия сотрудников учреждения с семьей:

- Знакомство с семьей (встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей).
- Информирование родителей о ходе образовательного процесса (дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, переписка по электронной почте).
- Образование родителей: организация «Школы для родителей» (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов, тренингов, создание библиотеки (медиаотеки).
- Совместная деятельность: привлечение родителей к организации семейных объединений клубов, к проведению вечеров музыки и поэзии, гостиных, конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

Для обеспечения защиты прав несовершеннолетних воспитанников в дошкольном учреждении работает **социальная служба**, которая решает задачи организации составления социального паспорта семей воспитанников, выявления семей воспитанников оказавшихся в трудной жизненной ситуации и последующей индивидуальной профилактической работой с семьями, а так же содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности воспитанников.

В МАДОУ разработан и реализован План работы социальной службы, включающий в себя разделы и комплекс мероприятий:

1. Информационно-аналитический:

- Ознакомление с нормативно – правовыми документами по организации работы по социально – правовому сопровождению воспитанников.
- Анкетирование родителей (законных представителей) «Какой вы родитель?», «Какие вы знаете документы по правам человека?».
- Составление социального паспорта семей воспитанников МАДОУ
- Наблюдение, беседы с родителями (законными представителями) воспитанников МАДОУ.
- Взаимодействие с Управлением по опеке и попечительству, ТКДН и ЗП, Центром социальной помощи семьи и детям «КАРДЕЯ», Управлением внутренних дел г.Нижевартовска, Департаментом образования администрации г. Нижневартовска.

2. Информационное направление:

- Организация информационного стенда «Права ребёнка»;
- Размещение информации на официальном сайте МАДОУ.

3. Организация совместной деятельности:

- Проведение совместных мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников (спортивно – музыкальные праздники, развлечения, викторины, конкурсы рисунков и поделок).
- Реализация плана работы по сопровождению семьи «группы риска».
- Повышение уровня педагогической компетенции родителей консультации для родителей (законных представителей) по темам: «Искусство быть родителями», «Наказание. Подумай: зачем?», «Знаете ли вы права своего ребёнка», «Жестокое обращение с детьми: что это такое?», «Что знают родители о правах своего ребёнка?», «Безопасность ребёнка в семье и детском саду»

4. Профилактическая направленность с семьями воспитанников оказавшихся в трудной жизненной ситуации:

- Составление индивидуальных планов работы по сопровождению воспитанников семьей оказавшейся в трудной жизненной ситуации
- Реализация индивидуальной работы с семьями.

Проводится ранняя профилактическая работа неблагополучных семей, которая включает в себя тесное сотрудничество специалистов, работающих с семьей: заведующего, старшей медсестры, заместителя заведующего по ВМР, воспитателей. Целью данной совместной работы является профилактика семейного неблагополучия. Поэтому основной метод в работе с неблагополучной семьей - это постоянный доверительный контакт, сбор точной объективной информации о семье и создание эффективного взаимодействия. Оказывается информационная, психологическая, педагогическая, психотерапевтическая, социальная, организационная, моральная помощь в решении конкретных проблем через: - просвещение: оформляются стенды, выступления на родительских собраниях с ознакомительными лекциями на темы: «Влияние семьи на детей», «Дети и родители», «Воспитание в труде», «Воспитание «трудного» ребенка», «Преступность несовершеннолетних и неблагополучная семья», «Особенности возникновения трудновоспитуемости», и др., в ходе проведения которых разъясняется отрицательное психологическое влияние, которое оказывает неблагополучная семья на личность несовершеннолетних; - проведение лекций, бесед, оформление тематических стендов;

- наблюдение за семьей.

Объективную характеристику семей и родителей (законных представителей) воспитанников даёт социальный паспорт. Ежегодно в сентябре педагогами групп составляется социальный паспорт воспитанников и семей дошкольного учреждения, дающий достаточно полное представление о составе воспитанников, их родителях, семьях,

позволяющий выбрать стратегию работы с родителями. По проведенным социологическим исследованиям, наши воспитанники - это в основном дети из полных семей –(270) 86,5%, из них многодетных семей (83) – 26%, семьи коренных народов Севера (6) – 1%, опекаемые – одна семья, семьи с детьми инвалидами (3) – 0,5%.

<b>3</b>	<b>Оценка содержания и качества подготовки воспитанников</b>
----------	--

<b>3.1</b>	<b><i>Содержание образовательной деятельности</i></b>
------------	---

Образовательная деятельность выстраивается на основании разработанной в учреждении **основной образовательной программы и адаптированной образовательной программы** дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи. Эти программы разработаны с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и направлены на решение задач, обозначенных в стандарте, а именно, на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

**Содержание Программы** охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Программа состоит из **обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений**. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

**Обязательная часть** осуществляется на основе общеобразовательной программы «Детство», само содержание которой обеспечивает достаточно высокий уровень развития дошкольников.

**Обязательная часть адаптированной образовательной программы** осуществляется на основе примерной адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи под редакцией Н. Нищевой.

Общий объем обязательной части программы рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Время, необходимое для реализации образовательной программы составляет 100% времени пребывания детей в группах.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей и основаны на цели и задачах общеобразовательной программы, реализуемой в образовательном учреждении. Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности для дошкольников и направлена на формирование общей культуры, развитие физических интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Учебная нагрузка установлена в соответствии с нормами СанПиН, составлена дифференцировано по возрастным группам. В образовательной программе представлено расписание образовательной деятельности, которое содержит полный расчет времени, отводимых на осуществление образовательной деятельности в группах с 12-ти часовым пребыванием в зависимости от возраста детей, их индивидуальных особенностей и потребностей, а также вида группы, в которой программа реализуется. Образовательная программа реализуется в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком. Анализ показал, что образовательная программа в 2017 учебном году во всех возрастных группах реализована в **полном объеме**.

**Ход и содержание образовательного процесса** фиксируется в журнале учета хода содержания образовательной деятельности в каждой возрастной группе. Разработаны учебные рабочие программы по реализации образовательной и дополнительных программ.

### 3.2 Результаты педагогической диагностики

В течение учебного года в МАДОУ осуществлялась **педагогическая диагностика**, целью которой является выявление индивидуальных особенностей развития каждого ребенка и определение индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности, а так же корректировки образовательного процесса в группах.

**Показателем результативности**, который используется в анализе по данному направлению, является **уровень** овладения воспитанником необходимыми навыками и умениями по образовательным областям.

**Результаты** педагогической диагностики используются педагогами исключительно для решения следующих образовательных задач:

- **индивидуализации образования** (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- **формирования содержания образовательной работы** с группой детей.

Сравнительный анализ уровня усвоения воспитанниками программного материала показывает положительную динамику усвоения программного материала.

Образовательные области	Уровни		
	Высокий	Средний	Низкий
Познавательное развитие	51%	46%	3%
Речевое развитие	42%	54%	4%
Художественно-эстетическое развитие	58%	41%	1%
Социально-коммуникативное развитие	54%	44%	2%
Физическое развитие	36%	63%	1%
<b>Общий результат</b>	<b>48%</b>	<b>50%</b>	<b>2%</b>

Анализ качества усвоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить рейтинговый порядок. Самые высокие результаты по образовательной области «Физическое развитие» -99% наиболее высокие

результаты у воспитанников по таким образовательным областям, как «Художественно-эстетическое развитие» – 99%. Несколько ниже (допустимые) результаты по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» – 98%, «Познавательное развитие» – 97%. Количественные показатели по данному направлению относятся к оптимальному уровню, поэтому не могут быть отнесены к проблемному полю.

Результаты были достигнуты благодаря осуществлению личностно-ориентированного подхода к каждому ребенку, модернизации содержания образовательного процесса путем внедрения новых информационных и игровых технологий, форм и методов работы.

Направления развития воспитанников учреждения:

- **Познавательное развитие:** создание условий для полноценного развития по математическому развитию, с учетом высокого уровня развития «одаренных детей»; использование методов демонстрационных опытов; проведение театрализованных мероприятий с математическим содержанием, применение интерактивного оборудования;

использование технологии развивающих игр по интеллектуальному развитию (шахматы, пашки, различные виды конструирования, в том числе ЛЕГО и ТИКО-конструирования, авторских развивающих игр), технологии проектирования, экспериментальной работы.

- **Речевое развитие:** использование таких методов, как проблемные ситуации, сочинение историй, сказки наизунок, озвучивание иллюстраций, приемы фантазирования, использование метода «снежного кома», инсценированные, имитационные игры, метод аналогии, речевые игры на развитие диалогической речи, применение интерактивного оборудования, индивидуальные занятия с логопедом.

- **Физическое развитие:** вовлечение детей в проектную деятельность связанную с ЗОЖ и здоровьесберегающим поведением; решение проблемных ситуаций по освоению детьми правил поведения и взаимодействия; привлечение родительского интереса к здоровому образу жизни, интеграции в образовательный процесс технологии по развитию двигательной активности на основе игры в волейбол, футбол, проведения занятий с элементами детской аэробики.

- **Художественно - эстетическое развитие:** использовали методов и приемов, способствующих активизации проявлений у дошкольников эстетического отношения к окружающему миру, поддержке детской индивидуальности в процессе восприятия искусства и собственного художественного творчества: детские игровые проекты, творческое экспериментирование, нетрадиционные техники в развитии творческих способностей в художественной деятельности, чтение, рассматривание предметов народного промысла, организация и посещение «Творческой галереи», современные информационные технологии.

- **Социально-коммуникативное развитие:** использование художественных произведений для формирования у детей первичных ценностных представлений, внедрения технологии «музейная педагогика», участие в проекте «Моя семья, мой город, моя страна».

Анализ результатов подтверждает хороший уровень методической подготовки педагогов и успешное применение в практике работы теоретических знаний. Разнообразие приемов, методов, применяемых воспитателями, эмоциональность подачи материала, эффективность использования наглядных пособий, дидактического, раздаточного материала позволили активизировать познавательные способности детей, максимально реализовать возможности каждой группы, тем самым повысить качество освоения образовательной программы.

### Сформированность интегративных качеств

№	Качество	Степень овладения
1.	Физически развитый	100%
2.	Овладевший основными культурно-гигиеническими навыками	100%
3.	Любознательный, активный	100%
4.	Эмоционально отзывчивый	100%



5.	Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	100%
6.	Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила	100%
7.	Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту	100%
8.	Имеющий первичные о себе, семье, стране, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), мире и	100%
9.	Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности	100%

Результаты текущего педагогического мониторинга позволили определить уровень освоения знаний и увидеть проблемы развития каждого ребенка. Что в свою очередь позволяет педагогам планировать образовательную работу, ориентируясь на «зону ближайшего развития» каждого воспитанника и прогнозировать ожидаемый результат.

#### **Готовность воспитанников к школе**

В мае 2017 года из МАДОУ г. Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» в общеобразовательные школы города Нижневартовска было выпущено 69 детей, что составляет 22% от общего числа воспитанников учреждения.

Результатом образовательной деятельности является достижение уровня готовности выпускников, необходимого для успешного обучения в школе. Готовность детей к школе складывается из компонентов, наиболее существенно влияющих на успешность их обучения.

#### **Результаты мониторинга готовности к школе показали:**

Показатель	2015 год	2016 год	2017 год
Готовы к школьному обучению	43 ребенка –100%	57 детей –100%	69 детей –100%
Условно готовы к школьному обучению	0 детей - 0%	0 детей - 0%	0 детей - 0%
Не готовы к школьному обучению	0 детей - 0%	0 детей - 0%	0 детей - 0%

У большинства детей осознанное желание учиться в школе, высокий уровень умения работать самостоятельно в режиме фронтальной инструкции (удержание, как самой инструкции, так и двигательной программы), сформированность произвольной регуляции деятельности.

Дети старшего дошкольного возраста активно участвуют в различных конкурсах внутри и вне учреждения. В 2017 учебном году участвовало 100% от общего количества детей в различных мероприятиях и конкурсах - что соответствует плановым показателям программы развития учреждения.

### **3.3**

#### ***Дополнительное образование***

В МАДОУ созданы условия для обеспечения прав граждан на получение дополнительного образования. В 2017 году на базе МАДОУ организованы дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные. Доля охвата детей в детском саду дополнительными образовательными услугами составляет 100%.

Содержание дополнительного образования детей выстраивается в соответствии с образовательными программами различной направленности. Направления дополнительных образовательных услуг определены в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанников, с учетом оздоровительно-образовательного потенциала

социума. Дополнительные образовательные услуги оказываются в МАДОУ на договорной основе (договор с родителями (законными представителями), договор с исполнителем услуги). Система оказания дополнительных платных услуг находится на высоком уровне. Имеется необходимое нормативно-правовое обеспечение, подготовлено методико-дидактическое, диагностическое обеспечение, выстроена соответствующая развивающая предметно-пространственная среда.

**Количественный охват детей дополнительными, в том числе платными, образовательными услугами за период 2017 года**

№	Направление развития по ФГОС	Название ДОУ	Количество детей
<b>Дополнительные образовательные услуги</b>			
1.	Физическое	«Юный олимпиец» занятия по развитию физических качеств	20 детей
2.	Физическое	«Прыг-скок команда» занятия по развитию физических качеств	13 детей
3.	Физическое	«Сибирский здоровячок» занятия по развитию физических качеств	12 детей
4.	Художественно-эстетическое	«Бумажное чудо» направлена развивать у детей художественно – творческие способности	10 детей
5.	Художественно-эстетическое	«Сказочный мир» направлена развивать у детей художественно – творческие способности	26 детей
6.	Художественно-эстетическое	«Пластилиновые чудеса» направлена развивать у детей художественно – творческие способности	13 детей
7.	Художественно-эстетическое	«Семицветик» направлена развивать у детей художественно – творческие способности	27 детей
8.	Художественно-эстетическое	«Потешки» направлена развивать у детей творческие способности	12 детей
9.	Познавательное	«Природа и малыши»	12 детей
			Итого: 145 детей – 45%
<b>Дополнительные образовательные платные услуги</b>			
1	Физическое	«Ритмическая гимнастика» обучение выполнять гимнастические движения под музыку	11 детей
2	Физическое	«Белая ладья» проведение занятий по обучению детей игре в шахматы	17 детей
3	Физическое	«Волшебная комната» проведение занятий в сенсорной комнате	14 детей
4	Физическое	«Дыхание. БОС - здоровье» проведение занятий с детьми с применением компьютерной	1 ребенок

		программы	
5	Речевое	«АБВГДЕЙКА» проведение занятий по обучению детей чтению	21 детей
6	Речевое	«Говорим красиво, правильно» проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей	10 детей
7	Художественно-эстетическое	«Цветные ладошки» проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	11 детей
8	Художественно-эстетическое	«Чудеса из бисера» проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	15 детей
9	Художественно-эстетическое	«Веселые уголки» проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	11 детей
10	Художественно-эстетическое	«Веселая фантазия» проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	12 детей
11	Художественно-эстетическое	«Волшебный сундучок» проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	9 детей
12	Художественно-эстетическое	«Волшебная аппликация» проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	20 детей
13	Художественно-эстетическое	«Волшебные поделки» проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	10 детей
14	Познавательное	«Веселая математика» направлена на интеллектуально - творческое развитие через игры В.В. Воскобовича	11 детей
15	Познавательное	«Умные ручки» проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	18 детей
16	Познавательное	«Орешки для ума» проведение занятий по развитию логико-математических способностей у детей	18 детей
17	Познавательное	«Развивай-ка» проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	20 детей
18	Социально-коммуникативное	«День именинника» организация досуговых мероприятий по празднованию дня рождения	
19	Изготовление и реализация кислородного коктейля		детей
			Итого: 229 ребенок –72%

Качество образовательных услуг, по результатам анкетирования, удовлетворяет как воспитанников, так и их родителей (законных представителей). Количество заключенных договоров в 2017 году – 241 договор.

4	<b>Оценка организации учебного процесса</b>
4.1	<b>Организация режима дня</b>
<p>Под режимом принято понимать научно обоснованный распорядок жизни, предусматривающий рациональное распределение времени и последовательность различных видов деятельности и отдыха. Основные компоненты режима: дневной сон, бодрствование (игры, трудовая деятельность, занятия, совместная и самостоятельная деятельность), прием пищи, время прогулок.</p> <p>При проведении режимных процессов следует придерживаться следующих правил:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Полное и своевременное удовлетворение всех органических потребностей детей;</li> <li>– Тщательный гигиенический уход, обеспечение чистоты тела, одежды и постели;</li> <li>– Формирование культурно-гигиенических навыков;</li> <li>– Эмоциональное общение в ходе выполнения режимных моментов;</li> <li>– Учет потребностей детей, индивидуальных особенностей каждого ребенка;</li> <li>– Спокойный и доброжелательный тон обращения, бережное отношение к ребенку, устранение долгих ожиданий, так как аппетит и сон малышей прямо зависят от состояния их нервной системы.</li> </ul> <p>Образовательная деятельность в учреждении организуется с учетом психологических и физиологических особенностей детей дошкольного возраста. Режим дня для воспитанников создан в соответствии с требованиями СанПиН. Расписание организации жизнедеятельности детей комфортно и направлено на обеспечение гигиены нервной системы ребенка и высвобождение максимально возможного времени для игр и свободной деятельности детей.</p> <p>Средний показатель времени, необходимого для реализации программы, составляет 78% от общего времени пребывания детей в группах с 12-ти часовым пребыванием в зависимости от возраста детей. Расписание организации жизнедеятельности является гибким элементом образовательной деятельности учреждения и имеет различные вариации.</p> <p>В режиме организации жизнедеятельности учтено время для оптимальной организации двигательного режима детей профилактических мероприятий, направленных на профилактику переутомления воспитанников и профилактики нарушений опорно – двигательного аппарата (артикуляционная, пальчиковая гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика после сна).</p> <p>Режим организации жизнедеятельности воспитанников во время карантина и других неблагоприятных периодов (морозов, затяжных дождей и т.п.) разрабатывается совместно с медицинским персоналом образовательного учреждения при участии заместителя заведующего по воспитательно-методической работе и предлагается воспитателю вместе с режимом противоэпидемических мероприятий утвержденных приказом заведующего.</p> <p>Во время эпидемии простудных и иных заболеваний соблюдается общий профилактический режим для всего учреждения, прежде всего, усиливается утренний фильтр приёма детей, ограничиваются контакты, сокращается время пребывания детей в помещении. Вся деятельность по возможности протекает на свежем воздухе. В режиме учтено время для осмотра детей и проведения специальных профилактических мероприятий. Используется специальная организация жизни детей в летний период, способствующая снятию накопившейся усталости и предупреждению переутомляемости.</p> <p>Другим значимым моментом ежедневной организации жизни и деятельности детей являются оздоровительные и закаливающие мероприятия, включающие как неспецифическую профилактику, так и общеоздоровительные мероприятия, специально закаливающие процедуры и элементы закаливания в повседневной жизни. При выборе средств и способов закаливания учитываются условия, состояния здоровья и подготовленность каждого ребенка, форма закаливания согласовывается с родителями (законными представителями) на родительских собраниях в начале учебного года.</p>	

Образовательная деятельность с детьми включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, двигательной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания.

**Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности организуется педагогами в различных формах:**

- непосредственно образовательная деятельность, именуемая нами как специально-организованная деятельность (интеграция с другими образовательными областями, комплексная, по подгруппам, фронтальная);
- индивидуальная работа с детьми;
- проектная деятельность;
- образовательные маршруты – наблюдение, экскурсии, целевые прогулки;
- подвижные игры, физические упражнения, спортивные игры и другие виды физической активности в физкультурном зале, групповом помещении и на воздухе;
- чтение художественной, природоведческой, энциклопедической литературы, беседы о прочитанном, заучивание наизусть;
- беседы, рассматривание альбомов и картинок;
- развивающие и дидактические игры, игры – ситуации, проблемно – игровые ситуации, отгадывание загадок и др.;
- сюжетно – ролевые, режиссерские игры;
- традиционные виды музыкальной деятельности, театрализованные игры, игры драматизации;
- рисование, лепка, аппликация, ручной труд, конструирование;
- наблюдение за трудом взрослых, труд в природе, хозяйственно – бытовой труд, экспериментирование;
- пальчиковые игры, артикуляционная гимнастика, произношение чистоговорок, физминутки, минутки безопасности;
- инструктирование детей по мерам личной безопасности при различных видах деятельности.

Организация работы во всех возрастных группах предполагает проведение непосредственно образовательной деятельности фронтально или в подгруппах численностью 10–12 человек. В то время как одна подгруппа выполняет задания воспитателя, остальные дети под наблюдением помощника воспитателя заняты играми или самостоятельной деятельностью. Успешное выполнение программы требует создания в группе благоприятного психологического климата, теплого и доброжелательного отношения к детям.

Вся специально-организованная деятельность педагога с детьми, проводимая в образовательном учреждении, регламентирована учебным планом. Распределение образовательного содержания в процессе учебного года, особенности организации образовательной деятельности по каждому разделу (дисциплине) реализуемых программ, периодичность и формы проведения мониторинговых мероприятий, методы и формы организации педагогического процесса, тематическое планирование каждой возрастной группы отражено в рабочих программах воспитателей и специалистов.

**Деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов имеет следующие формы:** утренний прием детей; культурно-гигиенические процедуры; одевание и раздевание детей; подготовка и прием пищи; укладывание на дневной сон; закаливание после дневного сна; проведение профилактических мероприятий; уход детей домой.

<b>4.2</b>	<b><i>Организация сна детей</i></b>
<p>В соответствии с СанПиН общая продолжительность суточного сна детей дошкольного возраста 12 – 12,5 часов, из которых 2,0 – 2,5 часа отводят дневному сну. При организации сна учитываются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в момент подготовки детей ко сну обстановка должна быть спокойной, шумные игры исключаются за 30 мин. до сна;</li> <li>– первыми за обеденный стол садятся дети с ослабленным здоровьем, чтобы затем они первыми ложились в постель;</li> <li>– спальню перед сном проветривают со снижением температуры воздуха в помещении на 3 – 5 градусов;</li> <li>– во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно;</li> <li>– необходимо правильно разбудить детей: дать возможность 5 – 10 минут полежать, но не задерживать их в постели.</li> </ul>	
<b>4.3</b>	<b><i>Организация питания детей</i></b>
<p>Организация питания в учреждении регламентируется Положением об организации питания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №32«Брусничка», утвержденном приказом заведующего от 29.08.2013 №362 с изменениями, утверждёнными приказом от 07.10.2014 №430, приказом заведующего от 30.08.2017 № 434 «Об организации питания детей и производственного контроля за организацией питания в 2017-2018 учебном году». Контроль качества поставляемых продуктов и качества приготовленных блюд организован в соответствии с приказом заведующего от 30.08.2017 года №436 «О работе бракеражной комиссии в 2017-2018 учебном году». Распределение обязанностей по организации питания между работниками учреждения определено должностными инструкциями. Организация питания осуществляется в здании учреждения, согласно техническому паспорту, составленному муниципальным унитарным предприятием «Бюро технической инвентаризации, учета недвижимости и приватизации жилья города Нижневартовска» по состоянию на 16.03.2016 года. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке площадью 74,5 м<sup>2</sup>, состоящем из горячего цеха, холодного цеха, мясо-рыбного цеха, овощного цеха, цеха для первичной обработки овощей, цеха для обработки яиц, кладовой для хранения продуктов, склада для хранения скоропортящихся продуктов, холодильной камеры, подсобного помещения, раздевальной, санузла, кабинета, тамбура. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход.</p> <p>Пищеблок детского сада оснащен всем необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.</p> <p>Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов - цельнометаллические;</li> <li>- для разделки сырых и готовых продуктов имеются отдельные разделочные столы, ножи и доски из деревьев твердых пород;</li> <li>- количество одновременно используемой столовой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группе.</li> </ul> <p>Для ополаскивания посуды (в том числе в пищеблоке) имеются гибкие шланги с душевой насадкой. Во всех производственных помещениях, моечных, санузле установлены</p>	

раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды.

Столовая и чайная посуда выделена для каждой группы. Изготовлена из фаянса, фарфора (тарелки, блюдца, чашки), а столовые приборы (ложки, вилки, ножи) - из нержавеющей стали.

Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Работники пищеблока: шеф-повар, пять поваров, три кухонных рабочих, кладовщик - аттестованы и своевременно проходят санитарно-гигиеническое обучение и медицинский осмотр.

Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным для двух возрастных категорий: детей с 1,5 года до 3 лет и для детей с 3 до 8 лет, на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии детей дошкольного возраста, в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденным приказом заведующего, технологическими картами кулинарных изделий (блюд), ведомостями выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, витаминов и минералов. На основе примерного 10-дневного меню ежедневно на следующий день медицинскими работниками составляется меню и утверждается заведующим.

Продукты питания приобретаются у поставщиков в соответствии с договорами при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, соответствующих справок на мясную и молочную продукцию. Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Пищевые продукты хранят в соответствии с условиями их хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. В детском саду помещения для хранения продуктов оборудованы приборами для измерения температуры воздуха, влажности; холодильное оборудование - контрольными термометрами.

Прием пищи детьми организован в групповых комнатах. Дети получают пятиразовое питание в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, прием пищи осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным приказом заведующего от 28.08.2017 года №392 «Об утверждении режима жизнедеятельности групп в 2017-2018 учебном году». Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания воспитанников.

Готовая пища выдается на раздачу только с разрешения бракеражной комиссии в составе, утвержденном приказом, после снятия пробы и записи в бракеражном журнале.

В целях профилактики гиповитаминозов медицинскими работниками осуществляется «С» витаминизация, согласно возрастным нормам, утвержденными СанПиН 2.4.1.3049-13.

Питьевой режим организован в соответствии с графиком питьевого режима, утвержденного приказом заведующего от 28.08.2017 №392 «Об утверждении режима жизнедеятельности групп в 2017-2018 учебном году». Используется кипяченая питьевая вода при условии ее хранения не более трех часов и бутилированная вода.

Составлен перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам по профессиональной гигиенической подготовке. Специалистом по ОТ и ТБ проводится контроль своевременного прохождения работниками пищеблока предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских обследований, а так же контроль за прохождением ежегодной аттестации сотрудников пищеблока на знания требований санитарного законодательства.

Поддерживается санитарное состояние водопроводных, канализационных сетей и сооружений на территории пищеблока образовательной организации в надлежащем виде, с обеспечением температурного режима. Имеются в наличии резервные электрические водонагреватели. Проводятся мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений пищеблоков, буфетных.

Заместителем заведующего по АХР и шеф-поваром учреждения проводится мониторинг за наличием достаточного количества и надлежащего качества

производственного инвентаря, посуды, сертифицированных моющих и дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения. Осуществляется контроль:

- за освещением помещений пищеблока и помещений для приема пищи воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН;
- за исправностью работы технологического, холодильного и другого оборудования пищеблока;
- за соблюдением правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекций, правильность эксплуатации технологического оборудования;
- за санитарным состоянием помещений;
- за хранением моющих и дезинфицирующих средств.

В учреждении ведется следующая учетная документация по организации питания:

- Журнал осмотра работников пищеблока (журнал здоровья).
- Журнал бракеража поступающей продукции.
- Журнал бракеража готовой продукции.
- Журнал учета скоропортящихся продуктов.
- Журнал контроля закладки продуктов.
- Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- Журнала учета температурного режима холодильного оборудования;
- Журнал учета работы УФО установок.

Ведение всех журналов соответствует требованиям делопроизводства. Все журналы прошнурованы, пронумерованы, скреплены листами-заверителями, имеют номенклатурные номера. Заведующим и заместителем заведующего по АХР проводится контроль за ежедневным ведением учетной документации пищеблока по установленным формам.

Рациональная организация питания в МАДОУ является одним из важных элементов системной работы по формированию культуры здорового питания и просветительской работы с детьми, их родителями (законными представителями) и педагогами. Согласно письму Минобрнауки РФ от 12 апреля 2012 г. № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников» только сочетание этих направлений работы поможет создать и в учреждении, и дома такую среду, в которой возможно формирование культуры здорового питания и здорового образа жизни.

В процессе организации питания решаются задачи гигиены и правил питания:

- мыть руки перед едой;
- класть пищу в рот небольшими кусочками и хорошо ее пережевывать;
- рот и руки вытирать бумажной салфеткой;
- после окончания еды полоскать рот.

Для того чтобы дети осваивали нормы этикета, стол сервируют всеми необходимыми приборами: тарелкой, ножом, вилок, столовой и чайной ложками. На середину стола ставят бумажные салфетки, хлеб в хлебнице. Учитывается уровень самостоятельности детей: они сами могут убирать за собой столовую посуду и приборы после еды.

#### 4.4

#### *Организация прогулок в детском саду*

Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой в соответствии с графиком прогулок: в первую (до обеда – после занятий) и вторую половину дня (после дневного сна или перед уходом детей домой). В группах младшего, среднего и старшего дошкольного возраста прием детей также на улице (в зависимости от погоды). В процессе прогулки воспитатели организуют деятельность детей в соответствии с планом образовательной работы.

Пребывание детей на свежем воздухе имеет большое значение для физического



развития дошкольника. Прогулка является первым и наиболее доступным средством закаливания детского организма. Она способствует повышению выносливости и устойчивости к неблагоприятным воздействиям внешней среды, особенно к простудным заболеваниям.

Чтобы дети не перегревались и не простужались, выход на прогулку организуется подгруппами, а продолжительность регулируется индивидуально, в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и погодными условиями. Детей учат правильно одеваться, в определенной последовательности.

В зависимости от предыдущего занятия и погодных условий – изменяется и последовательность разных видов деятельности детей на прогулке. Так, если в холодное время дети находились на занятии, требующем больших умственных усилий, усидчивости, на прогулке необходимо вначале провести подвижные игры, пробежки, а затем перейти к наблюдениям. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то начинают с наблюдений, спокойных игр.

Организация прогулок осуществляется на территории учреждения.

#### 4.5 *Проектирование образовательной деятельности*

Модель образовательной деятельности строится на основе следующих компонентов:

- Расписания непосредственно образовательной деятельности;
- Годового календарного учебного графика;
- Расписания прогулок воспитанников;
- Учебного плана непосредственно образовательной деятельности;
- Индивидуального учета освоения воспитанниками общеобразовательной программы;
- Системы мониторинга качества образования в разделе «Достижения воспитанников».

#### **Расписание непосредственно образовательной деятельности**

При организации режима пребывания детей в учреждении учитывается оптимальное распределение непосредственно образовательной деятельности (НОД) в течение дня и недели, которое проводится на основе расписания. Максимально допустимое количество непосредственно образовательной деятельности строго регламентировано, согласно СанПиН.

Группа	Время НОД	Форма орга низации	1 половина дня	2 половина дня	Количество в неделю
Группа от 1 года до 3 лет	10 мин	НОД по подгруппам и фронтально	10 мин	10 мин	10
Группа от 3 до 4 лет	15 мин		30 мин	15 мин	10
Группа от 4 до 5 лет	20 мин		40 мин	20 мин	12
Группа от 5 до 6 лет	20-25 мин		45 мин	25 мин	15
Группа от 6 до 7 лет	30 мин		1,5 ч	30 мин	17

Непосредственно образовательная деятельность по физической культуре на улице проводятся фронтально воспитателем. Перерывы между занятиями не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность с использованием мультимедийного оборудования (интерактивной доски) проводится с воспитанниками 5 – 7 лет 1 раз в день, 2 – 3 раза в неделю, непрерывная продолжительность работы воспитанников 5 – 6 лет составляет 10 минут, воспитанников 6 – 7 лет составляет 10 – 15 минут.

### **Годовой календарный учебный график**

Годовой календарный учебный график МАДОУ ДС № 32 «Брусничка» определяет: начало учебного года – 1 сентября, окончание учебного года – 31 мая, продолжительность учебного года – 36 недель 3 дня.

В летний период образовательная деятельность включает в себя спортивные и подвижные игры, спортивные праздники и развлечения, экскурсии, театрализованную деятельность, изобразительную деятельность, самостоятельную деятельность детей, а время пребывания на свежем воздухе увеличивается.

Общая продолжительность прогулок 4 – 4,5 часа, два раза в день, в холодное время года в зависимости от погодных условий и соответствуют требованиям регламентируется СанПин 2.4.1.3049–13 и рекомендациям МУ «Врачебно – физкультурного диспансера» г.Нижневартовска.

С целью реализации содержания программ в полном объеме с одной стороны, соблюдения норм и требования законодательства при организации непосредственно образовательной деятельности с другой стороны, в учреждении разработан учебный план.

### **Учебный план**

Учебный план ориентирован на дифференциацию обучения, на развитие воспитанников и на подготовку их к школе, на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в соответствии с их физиологическими возможностями.

Учебный план и логика его построения отражает основные задачи и цели образовательной программы, создает возможности для развития способностей каждого ребенка.

Учебный план разработан на основе основной общеобразовательной программы «Детство», требований СанПиН 2.4.1.3049–13 (раздел «Требования к приему детей в дошкольные организации, режиму дня и непосредственно образовательной деятельности»), инструктивно – методического письма Министерства образования РФ от 04.03.2000 года, №65/23–16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», письма Министерства образования РФ от 15.08.2002года №13–15–19/14 «О введении третьего дополнительного часа физической культуры в образовательных учреждениях РФ». Приказ Минобразования, Минздрава, Госкомспорта России и РАО от 16.07.2002 года №2715/227/166/19 «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях РФ», методических рекомендаций Н.Я. Михайленко, Н.А. Коротковой «Ориентиры и требования к обновлению содержания дошкольного образования», а так же дополнительных образовательных программ: «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стёркиной, О.Л. Князевой, Н.Н. Авдеевой; «Формирование основ пожаробезопасного поведения у детей» Т.А. Шорыгиной Т.В. Потаповой, З.К. Нефедовой; «Уважайте светофор!» Т.И. Даниловой, Т.П. Гарнышевой О.Ю. Старцевой.

Учебный план составлен на 5 дневную учебную неделю и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию непосредственно образовательной деятельности. Содержание учебного плана обеспечивает сохранение, укрепление и дальнейшее развитие физических и интеллектуальных возможностей каждого ребенка. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышает установленных норм. Основной формой обучения являются непосредственно

образовательная деятельность.  
 В процессе реализации непосредственно образовательной деятельности статического характера проводится физкультминутка. Перерывы между непосредственно образовательной деятельностью – не менее 10 минут.  
 Организация образовательной деятельности в МАДОУ включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса (вариативную часть).  
 Обязательная часть обеспечивает реализацию в МАДОУ основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» по образовательным областям и составляет 70 – 90% от общего объема реализации образовательной программы МАДОУ.  
 Часть, формируемая участниками образовательного процесса представлена выбранными парциальными программами, объем которых составляет 10 – 30% от общего объема реализации образовательной программы ДОО.

<b>5</b>	<b>Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.</b>
<b>5.1</b>	<b>Укомплектованность штата, количество педагогов, информация об их образовании, стаже, квалификационных категориях, участии в профессиональных конкурсах других мероприятий</b>

Обеспечение высококвалифицированными кадрами является важнейшим условием эффективного развития любой системы образования, поэтому привлечение в МАДОУ высококвалифицированных специалистов относится к числу приоритетов образовательной политики дошкольного образовательного учреждения.

Всего в МАДОУ работают 75 человек, из них 29 - педагогические работники.

Среди них 2 педагога отмечены наградами Министерства образования и науки Российской Федерации. Средний возраст педагогов - 40 лет.

16 человек (55%) - имеют высшее педагогическое образование, 13 человек (45%) - средне-специальное образование

23 педагога (79%) - имеют квалификационную категорию, из них 6 человек (21 %) имеют высшую категорию;

16 педагогов имеют педагогический стаж более 20 лет, 3 работника - от 10 до 20 лет, 8 человек работают в образовательной организации от 2 до 10 лет и 2 педагога имеют педагогический стаж менее 2х лет.

**Доля педагогических работников с разным стажем работы**

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 до 20 лет	От 20 и более
Заведующий	1					1
Заместитель заведующего по ВМР	1			1		
Воспитатель	24	3	6	1		14
Музыкальный руководитель	2		1	1		
Инструктор по физической культуре	1					1
Педагог-психолог	1			1		
Учитель – логопед	1					1
<b>Всего:</b>	<b>29</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>3</b>		<b>16</b>

**Образование**  
**Квалификация педагогических работников**

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по уровню образования			
		Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
Заведующий	1	1			
Заместитель заведующего по ВМР	1	1			
Воспитатель	24	4	16	1	3
Музыкальный руководитель	2		1	1	
Инструктор по физической культуре	1	1			
Педагог-психолог	1			1	
Учитель – логопед	1	1			
<b>Всего:</b>	<b>29</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**Распределение персонала по уровню образования**

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по уровню образования		
		Высшее профессиональное	Среднее профессиональное	Получение высшего проф. образования
Заведующий	1	1		
Заместитель заведующего по ВМР	1	1		
Воспитатель	24	11	13	
Музыкальный руководитель	2	2		
Инструктор по физической культуре	1	1		
Педагог-психолог	1	1		
Учитель – логопед	1	1		
<b>Всего:</b>	<b>29</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	

**Повышение квалификации педагогических работников**

Непрерывность профессионального развития педагогических работников обеспечивается освоением работниками дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, не реже чем каждые три года в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим дополнительным профессиональным образовательным программам.

В 2017 году 18 педагогов прошли курсы повышения квалификации в рамках 72 часов.

№	Дата	Ф.И.О.	Тема
1	с 20.01.2017 по 01.02.2017	Баширова Гульнара Ямилевна	«Организация обучения и воспитания обучающихся (воспитанников) с ОВЗ (тяжелые нарушения речи и ЗПР) дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» <i>Удостоверение 72 часа</i>

2	с 20.01.2017 по 01.02.2017	Терентьева Лариса Борисовна	«Организация обучения и воспитания обучающихся (воспитанников) с ОВЗ (тяжелые нарушения речи и ЗПР) дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» <i>Удостоверение 72 часа</i>
3	с 23.01.2017 по 06.02.2017	Капанина Лариса Тагировна	«Организация игровой деятельности в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО» <i>Удостоверение 72 часа</i>
4	с 24.03.17 по 05.04.2017	Виршке Людмила Валерьевна	«Духовно-нравственное образование в системе стратегии развития воспитания Российской Федерации до 2025 года» <i>Удостоверение 72 часа</i>
5	с 14.04.17 по 26.04.2017	Янышева Русия Равилевна	«Организационная деятельность воспитателя коррекционных групп» <i>Удостоверение 72 часа</i>
6	с 14.04.17 по 26.04.2017	Иткинина Тамара Николаевна	«Организационная деятельность воспитателя коррекционных групп» <i>Удостоверение 72 часа</i>
7	21.04.2017	Каспрук Елена Владимировна	«Реализация образовательной программы для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи в соответствии с ФГОС» <i>Удостоверение 72 часа</i>
8	с 16.05 – 27.05.2017	Меджидова Рена Меджидовна	«Организация образовательной деятельности на дошкольном уровне области художественно-эстетического развития» <i>Удостоверение 72 часа</i>
	август 2017	Азнагулова Рауфа Рифовна	«Организация обучения и воспитание обучающихся (воспитанников) с ОВЗ (тяжелые нарушения речи) в условиях реализации ФГОС ДО» <i>Удостоверение 72 часа</i>
	с 04.10.2017 по 16.10.2017	1. Голозубова Татьяна Тимофеевна, 2. Калганова Марина Германовна, 3. Чернышова Татьяна Викторовна, 4. Михайлова Раиса Геннадиевна	«Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми потребностями (инклюзивное образование в ДООУ)»  <i>Удостоверение 72 часа</i>
	с 02.10.2017 по 12.10.2017	1. Ахмадишина Гульнур Акрамовна, 2. Юзюк Людмила Андреевна, 3. Чернышова Татьяна Викторовна, 4. Михайлова Раиса Геннадиевна	«Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста через обучение шахматам»  <i>Удостоверение 72 часа</i>
	ноябрь 2017	Байзулина Гульфия	«Организация познавательного развития детей дошкольного возраста в области

		Вакиловна	экологии» <i>Удостоверение 72 часа</i>
	с 10.07.2017 по 10.11.2017	Меджидова Рена Меджидовна	Музыкальный руководитель  <i>Диплом профессиональной переподготовки</i>
	с 23.10.2017 по 08.11.2017	Меджидова Рена Меджидовна	«Применение интерактивной доски в образовательном процессе дошкольного образования» <i>Удостоверение 72 часа</i>
	с 23.10.2017 по 08.11.2017	Кулиш Юлия Геннадьевна	«Применение интерактивной доски в образовательном процессе дошкольного образования» <i>Удостоверение 72 часа</i>
	с 23.10.2017 по 08.11.2017	Михайлова Раиса Геннадиевна	«Применение интерактивной доски в образовательном процессе дошкольного образования» <i>Удостоверение 72 часа</i>
<b>Вебинары, семинары</b>			
1	13-17.02.17	Горбунова Е.И.	«Аппаратно-программные комплексы на основе технологии функционального биоуправления с биологической обратной связью (БОС). Обучение навыкам саморегуляции на основе метода ФБУ с использованием программ «НПФ» Амалтея» <i>Сертификат 40 часов</i>
2	21.02.2017	Дементьева И.В. Курнашова Н.А	Эффективные педагогические инструменты реализации ФГОС в непрерывной системе Л.Г.Петерсон (ДО-НОО) <i>Сертификат 4 часа</i>
3	25.01.2017  02.03.2017	Азнагулова Р.Р. Ахмадишина Г.А. Баширова Г.Я. Виршке Л.В. Голозубова Т.Т. Горбунова Е.И. Дементьева И.В. Иткинина Т.Н. Каспрук Е.В. Калганова М.Г. Кириллова Л.П. Михайлова Р.Г. Петрова Д.Н. Попазова М.Д. Рябова М.В. Терентьева Л.Б. Чернышова Т.В. Шульженко Е.В. Юзюк Л.А. Янышева Р.Р.	1. «Интерактивная доска Smart» <i>Сертификат 4 часа</i>  2. «Использование документ-камеры AverVision в деятельности педагога» <i>Сертификат 4 часа</i>

4	21.03.2017	Петрова Д.Н.	«Инновационные формы работы с семьей в условиях реализации ФГОС» <i>Сертификат 16 часов</i>
5	06.04.2017	Горбунова Е.И	«Развитие малышей дома (2-3 года)» <i>Сертификат 2 часа</i>
6	11.04.2017	Горбунова Е.И	«Общероссийская профессиональная психотерапевтическая лига» <i>Свидетельство члена профессиональной Психотерапевтической Лиги</i>
7	10-11.05.2017	Чернышова Т.В.	«Оценка результатов освоения детьми образовательной программы дошкольного образования в контексте ФГОС» <i>Сертификат 15 часов</i>
8	16,18.05.2017	Ахмадишина Г.А.	«Интернет-ресурс педагога: инструмент повышения качества образования»

Педагогический коллектив нацелен на повышение качества образования, как в работе с детьми, так и в вопросах повышения своего профессионализма.

В 2017 году 2 педагога учреждения представили свой опыт работы на муниципальном уровне.

#### **Диссеминация опыта МАДОУ в 2016-2017 учебном году**

Дата	Тема выступления	Должность выступающего	Место проведения
17.05.2017	«Работа в сенсорной комнате»	Педагог-психолог Горбунова Е.И.	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
13.09.2017	«Актуальные вопросы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений»	Педагог-психолог Горбунова Е.И.	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
20.12.2017	«Приёмы педагогической работы по формированию духовно-нравственных качеств у детей в соответствии с требованиями ФГОС»	Воспитатель Лысакова С.С.	МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»

#### **Достижения педагогического коллектива Федеральный уровень**

Дата	Название конкурса	ФИО педагога	Уровень участия
06.01.17	Всероссийский конкурс творческих работ «Новогодний серпантин» участие в экспертной деятельности в составе жюри	Каспрук Е.В. Курнашова Н.А.	Сертификат
06.01.17	Всероссийский конкурс творческих работ «Новогодний серпантин» участие в экспертной деятельности в составе жюри	Михайлова Р.Г. Чернышова Т.В.	Сертификат
06.01.17	Всероссийский конкурс творческих работ «Новогодний серпантин» в номинации	Байзулина Г.В.	Диплом III степени

	«Декоративно-прикладное творчество»		
январь 2017	Всероссийский пластилиновый конкурс «Уши, ноги и хвосты» Конкурсный тур: «Зима-времячудес» RAZVITUM	Терентьева Л.Б. Баширова Г.Я.	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреата III степени
январь 2017	Национальная премия в области образования Элита Российского Образования	Дементьева И.В.	Диплом I степени
январь 2017	Всероссийский конкурс «Росконкурс. РФ» в номинации «Лучший сценарий праздника»	Меджидова Р.М.	Диплом III степени
февраль 2017	Всероссийский конкурс изобразительного искусства «Ангел вдохновения» Конкурсный тур: «Нежная снежная сказка зимы» RAZVITUM	Азнагулова Р.Р. Попазова М.Д. Байзулина Г.В. Чернышова Т.В. Голозубова Т.Т. Калганова М.Г. Терентьева Л.Б. Баширова Г.Я. Ахмадишина Г.А. Юзюк Л.А. Лысакова С.С.	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреата I, II и III степени
19.02.2017	Всероссийский конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай!»	Курнашова Н.А.	Диплом I место
22.02.2017	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года России 2016» в номинации «Проектная деятельность»	Баширова Г.Я.	Диплом II степени
22.02.2017	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года России 2016» в номинации «Развивающая пространственная среда»	Баширова Г.Я.	Диплом I степени
22.02.2017	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года России 2016» в номинации «Программа»	Терентьева Л.Б.	Диплом II степени
22.02.2017	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года России 2016» в номинации «Проектная деятельность»	Терентьева Л.Б.	Диплом III степени
21.02.2017	Всероссийский конкурс работников образования «Педагог года – 2017» в номинации «Лидер в	Дементьева И.В.	Диплом I степени



	образовании»		
28.02.2017	Всероссийский конкурс работников образования «Педагог года – 2017» в номинации «Специалист ДОУ»	Каспрук Е.В	Диплом II степени
март 2017	Всероссийский пластилиновый конкурс «Уши, ноги и хвосты» конкурсный тур: «Я слеплю из пластилина все, что я люблю в мультфильмах» RAZVITUM	Терентьева Л.Б. Баширова Г.Я.	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени
		Полковникова О.Г	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов II и III степени
		Ахмадишина Г.А.	Два диплома за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени
		Юзюк Л.А.	Два диплома за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени
		Чернышова Т.В.	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов I и III степени
07.04.2017	Всероссийский фотоконкурс «Удивительный мир психологии»	Горбунова Е.И.	Диплом 1 место
07.04.2017	Всероссийский фотоконкурс «Удивительный мир психологии»	Горбунова Е.И.	Диплом 2 место
14.04.2017	Всероссийский конкурс изобразительного искусства «Ангел вдохновения» Конкурсный тур: «В мире мифов и легенд» RAZVITUM	Юзюк Л.А	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени
		Ахмадишина Г.А	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени

		Баширова Г.Я	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени
		Терентьева Л.Б	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени
		Сибилева Е.А.	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов I и II степени
		Новикова О.В	Два диплома за профессионализм и качественную подготовку Лауреатов III степени
10.04.2017	Всероссийская викторина «Художественно-эстетическое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Меджидова Р.М	Диплом Лауреата I степени
апрель 2017	Всероссийский конкурс «Радуга Талантов. РФ» в номинации «Лучшее творческое занятие»	Меджидова Р.М	Диплом II степени
май 2017	Всероссийская добровольная акция «Противопожарная безопасность» (2017 год)	Михайлова Р.Г.	Диплом участника (сертификат активного участника)
май 2017	Всероссийская добровольная акция «Противопожарная безопасность» (2017 год)	Чернышова Т.В	Диплом участника (сертификат активного участника)
Август 2017	Всероссийский пластилиновый конкурс «Синее море! Белый пароход! Говорят, что в Африке лето круглый год» RAZVITUM	Аразбай С.В Михайлова Р.Г Попазова М.Д Шульженко Е.В Азнагулова Р.Р	Диплом за профессионализм и качественную подготовку Лауреата II и III степени
10.10.2017	Окружной конкурс для педагогов и детей «Нордум», в номинации «Лучшая презентация к занятию, уроку, мероприятию»	Меджидова Р.М	Диплом I степени
Декабрь 2017	Всероссийское тестирование «Тотал-Тест декабрь 2017»	Меджидова Р.М	Диплом

<b>Региональный уровень</b>			
<b>Дата</b>	<b>Название конкурса</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>Уровень участия</b>
28.10.2017	Региональный конкурс «Моя Югра» номинация: Безопасная среда	Чернышова Т.В.	Диплом 1 место

<b>Муниципальный уровень</b>			
<b>Дата</b>	<b>Название конкурса</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>Уровень участия</b>
18.02.2017	Конкурс художественной самодеятельности среди молодых педагогов «Экологический фестиваль» города Нижневартовска, в номинации «Эстрадный вокал»	Меджидова Р.М.	Диплом 2 место
18.02.2017	Конкурс «Нижневартовск – территория здоровья», в номинации «Коллаж» «Педагог-НВ»	Ахмадишина Г.А.	Диплом 3 место
с 01.03.2017 по 14.04.2017	А я делаю так – 2017	Ахмадишина Г.А. Петрова Д.Н. Юзюк Л.А.	Диплом участника
март 2017	Городской конкурс «ЧИП – Человек и природа»	Баширова Г.Я	Сертификат организатора международного игрового конкурса
		Терентьева Л.Б	Благодарность за активную работу по организации
Ноябрь 2017	I городской турнир по шахматам среди педагогов дошкольных образовательных организаций города Нижневартовска – 2017	Голозубова Т.Т.	Грамота за участие

#### **Публикация педагогами методических разработок и статей**

В 2017 учебном году педагогами учреждения было опубликовано 10 статей с методическими разработками по дошкольному и коррекционному образованию.

#### **Публикации материала**

19.02.2017	Опубликовала на сайте prodlenka.org методический материал «Сценарий праздника к Дню защитника отечества»	Курнашова Н.А.	Свидетельство о публикации на сайте
15.03.2017	Опубликовала на сайте RAZVITUM «Использование техники бисероплетения у детей с ОВЗ»	Калганова М.Г.	Свидетельство в СМИ
01.04.2017	Опубликовала на сайте prodlenka.org методический материал «Школа молодого педагога: Образовательная деятельность по разделу	Курнашова Н.А.	Свидетельство о публикации на сайте

	«Физическое развитие»		
04.04.2017	Опубликовала методическую разработку на сайте infourok.ru «Сценарий праздника 8 Марта»	Меджидова Р.М.	Свидетельство о публикации на сайте
07.04.2017	Опубликовала статью в сборнике материалов II Международной заочной научно-практической конференции «Современное образование: актуальные вопросы» по теме: «Система логопедического воздействия по устранению дефекта оглушения (Озвончения) в устной речи»	Каспрук Е.В.	Сборник материалов II Международной заочной научно-практической конференции «Современное образование: актуальные вопросы»
09.04.2017	Опубликовала на сайте korilkaurokov.ru методический материал «Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии и укреплении здоровья»	Курнашова Н.А.	Свидетельство о публикации на сайте
17.04.2017	Опубликовала в web-среде «Дистанционный методический сервис Центра развития образования» <a href="http://moodle.edu-nv.ru">http://moodle.edu-nv.ru</a> , раздел «Лаборатория ГМС» «Взаимосвязь формирования лексической стороны речи и развития графомоторных навыков в коррекционной работе логопеда»	Каспрук Е.В.	Свидетельство о публикации на сайте
24.04.2017	Опубликовала на сайте RAZVITUM «Творческое воображение детей дошкольного возраста»	Новикова О.В.	Свидетельство в СМИ
07.11.2017	Опубликовала на сайте RAZVITUM статью: «Экологическое воспитание младших дошкольников»	Байзулина Г.В	Свидетельство о публикации в СМИ
10.12.2017	Опубликовала на сайте материал «Отчёт о реализации социокультурного проекта «Музей «Я живу в России» за 2017 год»	Иткинина Т.Н. Янышева Р.Р.	Свидетельство о публикации на сайте

#### **Вывод**

Уровень профессиональной компетентности педагогов достаточно высок. Педагогический коллектив мотивирован на повышение профессиональной компетентности. Повышение квалификации педагогов проходит в соответствии с планом с учетом периодичности прохождения курсов и инициативы педагогов. Увеличился процент педагогов, выставивших ресурсы в Интернет, готовящих материал для публикации в методических сборниках.

Вместе с тем актуальность задачи развития кадрового потенциала продиктована распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 года №2190-р «Об утверждении поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы» и связанным с ним механизмом введения «эффективного контракта» с педагогами, а также приказом Минтруда России от 18.10.2013 года №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Эти документы предъявляют высокие требования к профессиональной компетентности педагогов. Чтобы сохранить и улучшить достигнутые результаты в данном направлении, необходимо развивать сложившуюся систему работы с кадрами в соответствии с актуальными задачами в сфере образования.

**5.2**     ***Оборудование и оснащение методического кабинета, сведения об учебно-методических пособиях и учебно-методических комплексах.***

Материально-технические условия, созданные в МАДОУ, обеспечивают полноценное физическое и психическое, интеллектуальное развитие детей, чувство комфортности и эмоциональное благополучие всех участников образовательного процесса.

Для осуществления образовательного процесса имеется программно-методический комплект: программы, учебно-методические пособия, справочная и энциклопедическая литература, учебно-наглядные пособия (демонстрационные и раздаточные материалы), диагностические материалы, комплекты современных развивающих игр Воскобовича В.В., блоки Дьенеша, палочки Кюизенера, ТИКО-конструкторы, ЛЕГО- конструкторы.

Для художественно-эстетического развития детей в группах, в музыкальном зале есть разнообразный наглядно-дидактический материал (образцы изделий народных мастеров, репродукции известных художников, наборы театров, комплект русских народных инструментов, комплекты детско-взрослых театральных костюмов и др.).

Для полноценного физического развития детей имеются современные комплексы спортивного оборудования - шведская стенка, массажные дорожки, большой сухой бассейн, набор тренажеров, гимнастические мячи, балансиры и др.

Для реализации приоритетных направлений в каждой группе оборудованы центры познавательно-речевого развития, в которых имеются дидактические игры и пособия по развитию речи и ознакомлению с окружающим (формированию экологической культуры, воспитанию культурно-гигиенических навыков, формированию основ безопасности жизнедеятельности), а так же развивающие логико-математические игры.

Для социально-личностного развития в групповых комнатах организованы игровые уголки для сюжетно-ролевых игр, уголки экспериментирования, мини-огороды, уголки уединения.

Для развития трудовой деятельности имеется оборудование, но необходимо пополнение инвентаря для труда на участках детского сада.

Для оказания индивидуальной психолого-педагогической помощи в детском саду оборудована сенсорная комната, кабинет педагога-психолога.

Для оказания специальной (коррекционной) помощи детям, имеющим нарушения речи, в детском саду работает кабинет учителя-логопеда.

Ежегодно к началу учебного года закупаются рабочие тетради (развитие речи, математическое развитие, экология) в соответствии с реализуемой образовательной программой, для осуществления образовательной деятельности с детьми от 1 года 6 месяцев до 7 лет.

При построении образовательного процесса с использованием форм работы с детьми, соответствующим возрастным особенностям воспитанников, их потребностям и интересам используется все групповое пространство. Групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры.

Для развития воспитанников используются все функциональные помещения, не только групповые, но и раздевальные комнаты. Оснащение помещений позволяет детям

самостоятельно или под руководством педагога определить содержание деятельности, наметить план действий, распределить свое время и активно участвовать в процессе образования, взаимодействуя друг с другом и педагогами.

Учебно-методическая оснащенность воспитательно-образовательного процесса позволяет осуществлять уставную образовательную деятельность для детей от 1 года 6 месяцев до 7 лет.

**5.3** | ***Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов***

Библиотека учреждения является составной частью методического кабинета МАДОУ г. Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» и включена в воспитательно-образовательный процесс в целях обеспечения права участников образовательных отношений на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, в мини-кабинетах педагогов в группах детского сада. Библиотечный фонд представлен детской художественной литературой (на центральных стеллажах, в зоне доступа дошкольников), методической литературой по всем направлениям развития и образования детей (образовательным областям) в детском саду, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях (аудио-, видеокассетах, CD-дисках и т. д.).

МАДОУ обеспечено учебно-методическим комплексом. В учебно-дидактический комплекс входят методические пособия и разработки, имеющие грифы Министерства образования и науки РФ, по всем направлениям работы МАДОУ, в том числе по дошкольной подготовке, по обеспечении безопасности жизнедеятельности. В достаточном количестве имеется наглядно-демонстрационный материал. В МАДОУ имеются современные технические средства обеспечения образовательной деятельности – мультимедийные комплексы, интерактивное оборудование.

Детский сад обеспечен методической литературой, детской художественной литературой, справочными изданиями. В дошкольной организации создана инновационная среда для поступательного и качественного развития учреждения. Имеется 14 точек доступа в Интернет, функционирует электронная почта [brusnichka32n@yandex.ru](mailto:brusnichka32n@yandex.ru)

На протяжении нескольких лет функционирует сайт дошкольного учреждения: <http://mbdou32nv.caduk.ru>

На сайте учреждения размещена информация для родителей и педагогов, которая регулярно пополняется и обновляется. Для родителей размещен новостной блок и фотогалерея, благодаря которым родители могут ознакомиться с жизнью дошкольного учреждения. Создан форум для обратной связи с родителями.

*Вывод:* в дошкольной образовательной организации учебно-методическое и информационное обеспечение находится в достаточном объеме для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательной программы дошкольного образования.

**5.4** | ***Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении организации***

Соответствие состояния материальной базы образовательной деятельности в кругу определяемых дошкольным образовательным учреждением задач определяется на основе федерального перечня для сопровождения образовательных программ.

Учреждение соответствует нормам СанПиН, расположено в северо – восточной части города Нижневартовска, на юго–востоке жилого микрорайона 11. Дошкольное учреждение ввели в эксплуатацию в 1981 году. Общая площадь здания - 3229,8 кв.м. Складские помещения расположены в здании хозяйственной постройки - общая площадь 262,9 кв.м.

Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения пищеблока и имеет самостоятельный въезд с улицы. В хозяйственной зоне оборудована площадка для сбора мусора на расстоянии 20 м от здания: на бетонном покрытии установлены три отдельных промаркированных контейнера с крышками. Очистку

мусоросборников производит ООО «Транс-сервис» (договор №ТС-000872/2016 от 30.12.2016). Уборка территории проводится ежедневно: утром за 1 – 2 часа до прихода детей и по мере загрязнения территории. При сухой и жаркой погоде осуществляется полив территории не менее 2-х раз в день.

Территория по периметру ограждена забором из металлической сетки высотой 1,8 м, длиной 301,15м, и зеленой защитной полосой из саженцев деревьев, кустарников. На территории учреждения и за пределами забора учреждения высажены: березы – 47 шт., осины – 55 шт., рябины – 67 шт. Территория учреждения имеет наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещенности участка составляет 10 лк на уровне земли.

На территории находятся 2 функциональные зоны: игровая и хозяйственная. Зона игровой территории включает в себя:

- 13 игровых площадок – индивидуальные для каждой группы с соблюдением принципа групповой изоляции (площадь каждой группы не менее 180 кв. м, общая площадь составляет 2600 кв. м.);
- физкультурную площадку площадью 150 кв. м;
- баскетбольную площадку площадью 60 кв.м.

Покрытие групповых площадок и физкультурной зоны травяное. Групповые площадки для детей ясельного возраста располагаются в непосредственной близости от выходов из помещений этих групп.

Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой установлены 8 теневых навесов (веранды) площадью 24 кв. м. Теневые навесы оборудованы деревянными полами на расстоянии 25 см. от земли, ограждены с трех сторон.

Игровые и физкультурная площадки расположены на отдельных участках, оборудованы с учетом роста и возрастных особенностей детей. На территории групповых игровых площадок имеются малые архитектурные формы в количестве – 24 штуки, которые в свою очередь включают в себя детали с всевозможными физическими свойствами, игровые элементы, стационарные и подвижные, игровые поверхности которые находятся на одном или нескольких уровнях. Каждый элемент малых архитектурных форм предназначен для целенаправленного развития одного или нескольких физических навыков, знакомят с чувством ритма, способствуют развитию координации движений, равновесия и т. п. Каждый игровой элемент по отдельности и игровая площадка в целом отвечают всем показателям уровня безопасности для воспитанников и располагаются на игровых участках с учетом особенностей детей, оборудование надежно закреплено и в исправном состоянии. Ежеквартально проводится обследование и составление по итогам контроля акта об обследовании теневых навесов, спортивного и игрового оборудования, находящегося на спортивной площадке и прогулочных участках дошкольного учреждения.

Основные сведения об оборудовании на прогулочных участках:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оборудования</i>	<i>Количество (шт.)</i>	<i>Размеры в (см.)</i>	<i>Место установки оборудования</i>
1.	Горка «машина – самосвал» МР – 001	2	Н=2000 Дл.=3400 Шир.=1000	Групповая площадка
2.	Песочница домик Р – 004	4	Н=1600 Дл.=1500 Шир.=1500	Групповая площадка
3.	Уголок отдыха «часики» В – 007	1	Н=600 Шир.=1800 Дл.=1800	Групповая площадка
4.	Пружинка «лягушка» КР –	3	Н=700	Групповая

005			Дл.=900 Шир.600	площадка
5.	Пружинка «дельфин» КР – 007	3	Н=700 Дл.=900 Шир.600	Групповая площадка
6.	Пружинка «самолет» КР - 003	3	Н=700 Дл.=1200 Шир.700	Групповая площадка
7.	Паровоз МР-004	1	Н=2000 Дл.=5640 Шир.1200	Групповая площадка
8.	Песочница со счётами Р-006	4	Н=1200 Дл.=2500 Шир.2300	Групповая площадка
9.	Архитектурные скульптуры «Олени»	2	Н=2200 Дл.=1000	Групповая площадка

На физкультурной площадке для воспитанников обеспечена надежность и устойчивость физкультурно – игрового оборудования, имеется акт №1 от 16.05.2017 года «Об обследовании конструкций и оборудования на спортивном участке». Ежегодно весной на игровых площадках проводится смена песка и проводится забор песка для анализов на соответствие гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим, санитарно – химическим, радиологическим показателям согласно договора на возмездное оказание медико – гигиенических услуг №417 от 03.04.2017 года с ФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО – Югре в г. Нижневартовске и Нижневартовском районе и в г. Мегионе». Песочницы в отсутствие детей закрываются брезентовыми чехлами во избежание загрязнения песка, песок ежегодно заменяется.

МАДОУ располагается в трехэтажном здании. В здании имеется 8 входов, все оборудованы тамбурами в целях сохранения воздушно – теплового режима. Высота от пола до потолка основных помещений - 3 м.

На первом этаже находятся групповые ячейки для детей от 1,5 до 3 лет, от 3 до 4 лет, пищеблок, прачечная, вахта, подсобное помещение для выносного материала. На втором этаже расположены групповые ячейки от 5 лет и старше, административный блок, медицинский блок, музыкальный зал (музыкальный кабинет), музей. На третьем этаже располагаются административные кабинеты – бухгалтерия, отдел кадров, кабинет заместителя заведующего по ВМР, а также 1 группа для детей от 5 лет, физкультурный зал и дополнительные кабинеты для работы с детьми – кабинет учителя логопеда и педагога-психолога, изостудия, игровая, комната для обучения навыкам ПДД.

В состав групповой ячейки входят: раздевальная (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, туалетная комната (совмещенная с умывальной). В раздевальных помещениях групповых ячеек предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви: в верхнем отделении детского шкафа имеется место для хранения головных уборов, благодаря решеткам в нижней части шкафа, одежда и обувь для детей всегда будет сухой, т.к. под шкафом проведены тепловые резисторы. Для осуществления проветривания всех основных помещений окна обеспечены исправными и функционирующими во все сезоны года откидными фрамугами с ограничителями.

В учреждении предусмотрены отдельные музыкальный и физкультурный залы.



Учреждение укомплектовано медицинским блоком, который включает в себя:

- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- изолятор,
- туалетную комнату.

В учреждении предусмотрен набор служебно – бытовых помещений:

- подсобное помещение – 3;
- кладовая – 1;
- складов – 2;
- санитарные узлы – 2;
- столовая для персонала – 1.

В пищеблоке производственные цеха расположены и разделены так, что соблюдается поточность и последовательность обработки продуктов, начиная от загрузочной заканчивая горячим цехом и раздаточной. В непосредственной близости от загрузочной проектом предусмотренотсек для обработки яиц и цех первичной обработки овощей – это значит, что дальше обработанные продукты пойдут по чистым цехам, что в свою очередь уменьшит вероятность заражения и число пропущенных по болезни дней и увеличит индекс здоровья. Все цеха пищеблока оборудованы современной техникой. Также разделены зоны для обработки мяса, рыбы и кур.

Доготовочный цех в достаточном количестве оснащен специализированной техникой: мясорубкой, универсальной кухонной машиной, картофелечисткой. В горячем цехе есть необходимое оборудование: котел для приготовления пищи, две плиты, электросковорода, пекарно-жарочный шкаф. Также имеются вытяжные зонты. Для удобства работы персонала предусмотрена раздевалка.

В помещении пищеблока установлено торгово-технологическое оборудование:

Электрическая плита	2 шт.
Весы товарные	3 шт.
Камера холодильная КХН 2,6	1 шт.
Камера холодильная низкотемпературная	2 шт.
Шкаф холодильный ШХ	1 шт.
Шкаф пекарский	1 шт.
Шкаф холодильный СВ 114	1 шт.
Шкаф холодильный С110	1 шт.
Котёл пищеварочный КПЭМ-100-ОР	1 шт.
Универсальная кухонная машина	1 шт.
Электромясорубка МИМ-600	1 шт.
Электросковорода	1 шт.
Картофелечистка МОК -150	1 шт.
Холодильник «Свяга»	1 шт.
Холодильник Мир	1 шт.
Водонагреватель	1 шт.

В МАДОУ имеются два специализированных помещения прачечной – стиральная и гладильная. Помещения стиральной и гладильной смежные, а входы для сдачи грязного и получения чистого белья – отдельные.

**6.2** *Данные о наличии специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса*

Для организации образовательного процесса в учреждении имеются 13 групповых помещений, оборудованный современным инвентарем спортивный зал, музыкальный зал, кабинеты учителя – логопеда и педагога-психолога.

Группы образовательного учреждения оснащены игровым оборудованием для

организации сюжетно- ролевых игр, игр, направленных на обучение правилам пожарной безопасности и дорожного движения. Каждая группа оснащена математическим центром, включающим в себя учебно- игровые пособия Воскобовича, Дьенеша, Кюизенера. Группы старшего дошкольного возраста оснащены Лего и Тико – конструкторами. В каждой группе оборудован уголок для шахматного образования: установлена настенная магнитная шахматная доска, имеются часы и индивидуальные наборы шахмат и шашек. Для художественно- эстетического развития детей каждая группа оборудована центром изобразительного творчества и театрализованной деятельности в соответствии с методическими рекомендациями «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО».

Спортивный зал расположен на третьем этаже МАДОУ, имеет прямоугольную форму. Предназначен для проведения оздоровительно - профилактической работы с детьми от двух лет. Площадь физкультурного зала 162 кв.м, длина 18 м, ширина 9 метров. Перечень материалов и игрового оборудования в спортивном зале включает себя:

- Оборудование для ходьбы, бега и равновесия (балансиры, беговые дорожки, массажные коврики, мини- степы, игровые наборы из модулей, гимнастические скамьи);
- Оборудование для прыжков (батуты, гимнастические скамейки, комплекты вертикальных стоек, конусы сигнальные, маты гимнастические, обручи разных размеров, гимнастические мячи, перекладина и стойки для прыжков в высоту);
- Оборудование для ползания и лазания (универсальные барьеры, гимнастические стенки, дуги для подлезания, лестницы с деревянными зацепами, спортивный туннель);
- Оборудование для катания, бросания и ловли (баскетбольные щиты с кольцами, корзины для бросания, кегли, кольцобросы, медицинские мячики с весом от 0,5 до 1 кг, мешочки с песком от 150 грамм до 400 грамм, мячи разного размера, наборы для мини-футбола);
- Оборудование для общеразвивающих упражнений (гантели, гимнастический каток, индивидуальные коврики, диски здоровья, палки гимнастические, скакалки, канат, экспандеры для кисти рук);
- Спортивные атрибуты (маски для подвижных игр, валики для массажа стоп, ног, рук, флажки, ленточки, султанчики);
- Атрибуты для спортивных игр (велотренажеры – 13 штук, кегельбан, хоккейные клюшки, лыжные комплекты, набор для игры в бадминтон, набор для тенниса, сетка волейбольная, тренажёр «Бегущая по волнам» - 3 штуки, тренажеры «Гребля».

Музыкальный зал расположен на втором этаже здания, площадь 84 кв.м. Музыкальный зал оснащён современным оборудованием:

1.	Музыкальный центр Panasonic SK-VKX80	1
2.	Электропианино YAMAHA	1
3.	Колонки Panasonic SK-VKX80	2
4.	Шар зеркальный	1
5.	Прожектор (световой эффект)	1
6.	Мультимедийная установка с комплектом ИКТ	1
7.	Микрофоны (радио) SHURE	2
8.	Микрофон (головной) SHURE	2
9.	Микшерный пульт хенух QX1202US/BQX1002	1
10.	Колонки акустические с подставкой Part number: PRA-150	2

Для работы с детьми имеются детские музыкальные инструменты (арфа, маракасы, колокольчики, гитара, гармошка, дудочки, деревянные ложки, кастаньеты, ксилофоны, металлофоны). Для организации театрализованной деятельности имеются ширмы (напольная, настольная), наборы театров (Бибабо, кукольные, пальчиковые, теневые). Создана медиатека детских сказок и песен.

Кабинет педагога - психолога расположен на третьем этаже. Площадь кабинета 50,7кв.м с выделенной зоной сенсорной комнаты. Сенсорная комната оснащена высококачественным оборудованием, которое обеспечивает уют, комфорт и безопасность. Главная цель работы в сенсорной комнате – создание условий для релаксации и спокойного состояния воспитанников. В сенсорной комнате установлены индивидуальные столы для рисования песком и интерактивная песочница.

Кабинет педагога- психолога оснащен оборудованием:

1.	Нестандартное оборудование для профилактики плоскостопия	1
2.	Пуфик-кресло "груша" с гранулами	2
3.	Детский уголок с пузырьковой колонной	1
4.	Тренажер ТММ "Мираж"	1
5.	Профессиональный источник света	2
6.	Зеркальный шар с мотором	1
7.	Доска	1
8.	Доска с комплектом ИКТ	1
9.	Детская подушечка с гранулами 40*40	8
10.	Игровое тактильное полотно «Ёжик»	1
11.	Панно «Бесконечность»	1
12.	«Волшебная нить» с контроллером	1
13.	Лампа «Вулкан»	1
14.	Набор CD-дисков для релаксации	1
15.	Зеркало большое	1
16.	Ноутбук «Lenovo IdealPad D50-30»	2
17.	Индикатор компьютерных слабых низкочастотных сигналов «Волна-03»	1
18.	ПО «Волна» для обучения диафрагмальному дыханию и навыкам психофизиологической саморегуляции по БОС	1
19.	Мольберт прозрачный 58*78*8см	1
20.	Стол для занятий с водой или песком, передвижной	1
21.	Стол для рисования песком. Настольный модуль 45*60*10см+песок 2кг.	2
22.	Зеркальное панно «Разноцветный дождь»с фиброоптическими нитями	1
23.	Зеркальный шар с мотором D25	1
24.	Мат настенный, толщина 6см	1
25.	Сухой душ H150 L40 W40	1
26.	Колесо спецэффектов (жидкое-с неповторяющимся рисунком)	1
27.	Клавиатура большая программируемая IntelliKeys	1
28.	Коврик противоскользящий Педало	1
29.	Документ камера Документ-камера DC 505 F	1

В кабинете педагога-психолога созданы условия для работы с родителями и педагогами. Имеется мягкая мебель, уголок природы, детские столы и стулья.

Кабинет учителя-логопеда размещён на третьем этаже, площадью 33, 8 кв.м. Кабинет оснащён современным оборудованием:

1.	Доска с комплектом ИКТ SMART	1
2.	Доска магнитная	1
3.	Документ-камера DC 505 F	1
4.	Ноутбук LENOVO	1

5.	Колонки SVEN	2
6.	МФУ «LaserjetM1132MFP»	1

В кабинете учителя-логопеда создана мини-библиотека для воспитанников дошкольного учреждения от 4-х лет.

На третьем этаже учреждения имеется зона для организации занятий по ПДД с целью обучения воспитанников и формирования у них навыков безопасного поведения на улицах города. Помещение оснащено напольным аккумуляторным светофором, макетами домов, машин и дорожных знаков.

Для организации образовательных услуг по художественно - эстетическому развитию воспитанников создана изостудия, оснащённая мольбертами, детскими столами, стульчиками. Организована выставочная экспозиция различных видов декоративно-прикладного искусства: дымковские и филимоновские игрушки, жёстовская роспись и гжель, резьба по дереву и другое.

<b>6</b>	<b><i>Функционирование внутренней системы оценки качества образования</i></b>
----------	---

Во исполнение части 5 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпункта 15, пункта 2, статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» для проведения оценки качества образования в в МАДОУ г. Нижневартовска №32 «Брусничка» имеются документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка»; Положение об индивидуальном учёте результатов освоения воспитанниками образовательных программ, хранение информации о результатах в архивах муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка»; Положение об осуществлении текущего контроля освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка»; приказ заведующего от 25.08.2017 № 369 «О проведении педагогической диагностики с воспитанниками в МАДОУ г. Нижневартовска №32 «Брусничка»

**Мониторинг** качества образовательной деятельности представляет собой адаптированную к условиям МАДОУ систему критериев и показателей, предусматривает наличие диагностического инструментария, формы сбора и анализа информации, конкретных сроков исполнения, ответственных исполнителей.

Мониторинг качества образования отвечает следующим организационно – методическим требованиям:

- набор и форма показателей мониторинга ограничены и постоянны в течение установленного периода времени;
- периодически (по необходимости) предусмотрена коррекция используемого набора критериев и показателей;
- критерии и показатели фиксируют такие феномены образовательного процесса, которые достаточно глубоко изучены и адекватно отражают уровень качества образования;
- критерии и показатели носят также оценочный характер управления качеством образования в МАДОУ;
- принцип проведения мониторинга – необходимость и достаточность.

Мониторинг качества образования МАДОУ представляет собой систему непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в образовательном пространстве учреждения для своевременного системного анализа происходящих в нем изменений, предупреждения негативных тенденций, а также для краткосрочного и долгосрочного прогнозирования.

**Целью мониторинга** является отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых в автономном учреждении, определение эффективности управлением качеством образования, информирование участников образовательного процесса о состоянии образовательной деятельности в МАДОУ, прогнозирование развития образовательного процесса.

**Процедура мониторинга** качества образовательного процесса в МАДОУ осуществляется в следующей последовательности:

- оценка качества образовательной деятельности педагогами и специалистами структурных подразделений;
- сбор и обработка аналитической и статистической информации по вышеперечисленным блокам;
- оценка эффективности качества образовательного процесса в МАДОУ;
- представление результатов мониторинга педагогическому коллективу.

Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, проводится службой мониторинга качества образования (МКО), состав которой утверждается ежегодно на педагогическом совете.

На основании Постановления администрации города от 07.11.2014 №2243 «Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города», приказа департамента образования администрации города от 25.12.2017 №820 «Об утверждении измерительных материалов результатов деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города, и об организации и проведении мониторинга», в соответствии с приказом заведующего от 26.12.2017 №628 «О возложении ответственности за подготовку и предоставление показателей мониторинга эффективности деятельности МАДОУ» **по итогам 2017 года** администрацией и службой мониторинга осуществлен сбор статистических данных и произведен анализ эффективности деятельности.

Определение эффективности деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №32 «Брусничка» по итогам 2017 года определялось по следующим направлениям:

- Соответствие деятельности МАДОУ требованиям законодательства;
- Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- Развитие кадрового потенциала;
- Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогических работников;
- Совершенствование педагогических и управленческих процессов МАДОУ на основе независимой системы оценки качества;
- Обеспечение доступности качества образования;
- Соответствие условий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- Создание условий для сохранения здоровья детей;
- Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- Обеспечение комплексной безопасности;
- Функционирование системы государственно-общественного управления;
- Информационная открытость.

По итогам анализа результатов мониторинга качества образования выявлено следующее:

В соответствии с показателями направлений мониторинга качества образования МАДОУ не имеет предписания надзорных органов, в течение 2017 года не поступило обоснованных жалоб граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений.

Отмечается эффективное выполнение образовательной программ дошкольного образования, в результате, по итогам диагностики индивидуального развития ребенка, 100% воспитанников освоили дошкольную образовательную программу.

Показатель посещаемости воспитанниками МАДОУ составляет 71% и косвенно отражает созданные в организации условия: адаптация детей раннего дошкольного возраста, соблюдение санитарно-гигиенических норм, норм организации питания, применение здоровьесберегающих технологий, работа с родителями по условиям организации посещения дошкольной организации. Дошкольная организация выполнила муниципальное задание на 100%.

Учреждение обеспечено кадрами полностью, общий результат укомплектованности составил 100%. Всего в системе дошкольного образования занято 75 работников, из них педагогические работники составляют 29 человек. Доля педагогических работников с высшим образованием составляет 45%. Отмечается стабильная тенденция роста данного показателя.

Для реализации мероприятий по привлечению и закреплению молодых педагогов в образовательной организации разработана и применяется программа наставничества. Имеется официальный сайт организации, на котором в открытом доступе представлена информация о деятельности и результатах деятельности дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями законодательства. По общероссийскому рейтингу сайтов – сайт МАДОУ признан «отличным сайтом», по независимой оценке специалистов МАУ г.Нижевартовска «ЦРО» - 100% наполнение.

Для реализации ФГОС дошкольного образования на 100% создана развивающая предметно-пространственная среда и осуществляется психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности. 100% воспитателей эффективно используют информационно-коммуникационные технологии на занятиях. 95% педагогов активно участвуют в подготовке воспитанников к олимпиадам, конкурсам, проектам и викторинам городского, регионального и федерального уровня.

Одно из главных направлений - «Создание условий для сохранения здоровья детей»: на 100% учреждение укомплектовано спортивным оборудованием, доля воспитанников, посещающих кружки и секции спортивной направленности составляет 23% (73 воспитанника) от общего количества детей, «Индекс здоровья» составляет 36,2% (на 1,8% выше, чем в прошлом году), выполнение натуральных норм питания - 100%.

В МАДОУ г.Нижевартовска ДС № 32 «Брусничка» функционирует орган государственного управления – Наблюдательный совет. Деятельность этого органа регламентируется локальными актами образовательной организации.

Участниками ГОУ МАДОУ был опубликован практический опыт деятельности коллегиального органа управления 28.12.2017г и отчет о деятельности ГОУ за 2017 год на сайте [korilkaurokov.ru](http://korilkaurokov.ru) 29.12.2017.

Применение информационных технологий в образовательном процессе и обеспечение широкого использования электронных образовательных ресурсов обеспечивают 100% педагогов. Создана развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности.

**Таким образом, результаты мониторинга качества образования позволяют осуществить оценку эффективности деятельности дошкольной организации.**

По итогам городского мониторинга эффективности деятельности за 2017 год муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижевартовска детский сад №32 «Брусничка» получил 56,75 баллов из 64,5 максимально возможных. В целом, образовательная организация успешно развивается, с высокой степенью эффективности решает задачи развития.

Анализ деятельности МАДОУ города Нижевартовска ДС №32 «Брусничка» за 2017 год выявил успешные показатели в деятельности:

- в полном объеме выполнены мероприятия по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- сложился стабильный, перспективный и творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию;
- увеличилось количество воспитанников, посещающих дополнительные услуги

образовательной и спортивной направленности;

- увеличилось количество воспитанников - призёров, участвующих в международных, региональных и городских конкурсах;
- улучшена материально-техническая база образовательного учреждения, что обеспечило комфортные и безопасные условия для всех участников образовательного процесса.

Информирование участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования проходит по средствам информации на сайте МАДОУ, на педагогическом совете и собрании родителей (законных представителей).

#### ***Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг***

Ежегодно с родителями (законными представителями) проводится анкетирование в рамках изучения общественного мнения о качестве предоставления образовательных услуг, с целью учесть все положительные моменты и выявить проблемные зоны для дальнейшей корректировки деятельности в целях улучшения качества образования.

В анкетировании приняли участие 195 родителей МАДОУ г.Нижевартовска ДС №32 «Брусничка», что составляет 61% от общего количества родителей МАДОУ. Родителям (законным представителям) предлагалось ответить на девять вопросов анкеты о качестве образования МАДОУ, показатели оценивались по 3 критериям: «Не удовлетворен», «Частично удовлетворен», «Полностью удовлетворен».

- Качество организации образовательного процесса:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*
- Динамика развития своего ребенка в освоении образовательной программы:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*
- Спектр дополнительных услуг:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*
- Состояние материально-технической базы учреждения и предметно-пространственная развивающая среда:  
*полностью удовлетворены – 90% респондентов.*
- Соблюдение санитарно-гигиенических условий:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*
- Обеспечение безопасных условий образовательного процесса:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*
- Отношение сотрудников с детьми:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*
- Взаимоотношение сотрудников и родителей:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*
- Система оздоровительных и профилактических мероприятий:  
*полностью удовлетворены – 100% респондентов.*

Комментарии о качестве работы МАДОУ и предложения по его совершенствованию у респондентов отсутствуют. Общий показатель удовлетворенности родителей по качеству предоставления образовательных услуг составляет 99%.

#### **Перспективы и план развития**

**Цель деятельности МАДОУ г.Нижевартовска ДС №32 «Брусничка» на 2018 – 2019 учебный год:**

Совершенствование модели образовательного пространства, ориентированного на разностороннее развитие детей с учетом индивидуальных образовательных потребностей в соответствии с требованиями современной образовательной политики и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

<b>Задачи</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья,	– Индекс здоровья - 38%. – Снижение количества случаев заболеваемости на

<p>формирования физических и волевых качеств у детей через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– увеличение количества воспитанников, охваченных в группах дополнительного образования спортивно-оздоровительной направленности за счет расширения спектра услуг;</li> <li>– организацию в МАДОУ участие на городском уровне в спортивно - массовых мероприятиях;</li> <li>– обеспечение снижения показателей заболеваемости, детского травматизма во время образовательного процесса;</li> </ul>	<p>одного ребенка до 1,37</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Охват детей (доля воспитанников) дополнительным образованием спортивно-оздоровительной направленности не менее 31% (100 детей).</li> <li>– Увеличение количества воспитанников, принявших участие в городских и окружных соревнованиях, направленных на укрепление здоровья, формирование физических и волевых качеств у детей до 5%.</li> <li>– Количество случаев травматизма детей оформленных актом Н-2 во время образовательного процесса по вине образовательного учреждения – 0 случаев.</li> </ul>
<p>2. Обеспечение условий для развития кадрового потенциала, имиджа образовательного учреждения в соответствии с актуальными задачами в сфере образования через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прохождение курсов повышения квалификации (вебинары, тематические семинары);</li> <li>– реализацию индивидуальных планов развития;</li> <li>– реализацию программы Наставничества;</li> <li>– повышение ИКТ компетентности педагогов;</li> <li>– участие педагогов в различных конкурсах на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 25% педагогов повысят профессиональный уровень на КПК квалификации;</li> <li>– Представление молодыми педагогами со стажем работы до 3-х лет опыта работы на уровне дошкольного учреждения и города;</li> <li>– Доля педагогов, включенных в процесс использования ИКТ технологий 100%;</li> <li>– Число публикаций в средствах массовой информации, в том числе размещённых на интернет – ресурсах не менее 1 на каждого педагога;</li> <li>– 90% педагогов примут участие в конкурсах на дистанционном уровне, 10% педагогов примут участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней «Педагог года», «Педагогический дебют», «А я делаю так!», «Педагогические инициативы».</li> <li>– Увеличится показатель рейтинга педагогов МАДОУ.</li> </ul>
<p>3. Увеличить количество воспитанников, посещающих дополнительную образовательную услугу по обучению игре в шахматы (на платной, бесплатной основе) на 6% (20 человек).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание условий для социально – личностного и интеллектуального развития детей дошкольного возраста, формирование интереса к шахматной игре.</li> <li>– Увеличение доли воспитанников, охваченных услугами дополнительного образования спортивной направленности (шахматы) на 6% .</li> <li>– Увеличение количества шахматных кружков в старших и подготовительных группах ДОУ.</li> <li>– Проведения турнира по шахматам среди старших дошкольников и их родителей.</li> </ul>
<p>4. Совершенствование условий для формирования математических способностей дошкольников, как основы инженерного мышления подрастающего поколения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Увеличения охвата старших дошкольников кружками «Лего - конструирование», «Тико – моделирование».</li> <li>– Создание предметно – пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.</li> </ul>
<p><b>II раздел</b></p>	



**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	320 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	320 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	20 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	300 человек
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	320 человек / 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	320 человек / 100 %
1.4.2	В режиме продлённого дня (12-14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5	Численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	12 человек / 3,75%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек / 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	10 человек / 3,1%
1.5.3	По присмотру и уходу	12 человек / 3.75 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,47 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29 человек
1.7.1	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	16 человек / 55%
1.7.2	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	16 человек / 55%

1.7.3	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 человек / 45%
1.7.4	Численность/ удельный вес численности педагогических работников имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности	13 человек / 45%
1.8	Численность/ удельный вес численности педагогических работников , которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	23 человека / 79%
1.8.1	Высшая	6 человек / 26 %
1.8.2	Первая	17 человек / 74 %
1.9	Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3 человека / 10 %
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека / 10 %
1.10	Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 / 0 %
1.11	Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека / 14 %
1.12	Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной, осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека / 100 %
1.13	Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации по применению в образовательной деятельности ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека / 100 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	29 / 320
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да

1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога – психолога	Да
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника	10,1 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	375,6 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Заведующий

МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» \_\_\_\_\_

С.Е.Касаткина

1.15.6	Педагога-психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника	10.1 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	375,6 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Заведующий

МАДОУ г.Нижевартовска ДС №32 «Брусничка»



С.Е.Касаткина

