



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №32
«БРУСНИЧКА»**

628617, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, город Нижневартовск,
улица Пермская, дом 1а
ОГРН 1028600957890 ИНН 8603092630

тел./факс: 8(3466) 65-20-09
телефон: 8(9028) 53-80-84
e-mail: brusnichka32n@yandex.ru

П Р И К А З

14.08.2023

№ 402

**Об утверждении состава комиссии по
проведению внутреннего контроля
соблюдения санитарных – норм и
правил в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом № 264/150/414 от 04.06.2010 «Об организации внутреннего контроля за соблюдением санитарно – противоэпидемического режима в образовательных учреждениях ХМАО - Югры», решением общего собрания трудового коллектива (протокол №12 от 14.08.2023), с целью недопущения нарушений по исполнению санитарных правил и норм, предупреждения возникновения инфекционных заболеваний,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению контроля за соблюдением санитарных норм и правил в 2023-2024 учебном году:

Председатель комиссии: Саночкина Е.Ю., заместитель заведующего по АХР
(Латыпова Р.Р., специалист по ОТ, и.о. зам.зав. по АХР)

Члены комиссии:

Лямасова Г.В., м/сестра (по согласованию)

Шипаева Т.М., воспитатель

Микитюк Т.А., воспитатель

Самохина Н.Н., помощник воспитателя

Нигматова З.Ф., помощник воспитателя

Резервный состав:

Багиева А.А., воспитатель

Иванова А.Р., помощник воспитателя

2. Утвердить график проведения контроля в ДОУ:
понедельник, вторник, пятница – самоконтроль сотрудников дошкольного учреждения (Приложение 1 на 1л) по выполнению санитарных правил и норм в групповых помещениях, санитарных узлах, кабинетах профильных специалистов, пищеблоке, прачке;
среда, четверг - контроль помещений МАДОУ санитарной комиссией.
3. Справку о внутреннем контроле предоставлять не менее 1 раза в 10 рабочих дней.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности заведующего

И.В. Дементьева

ЛИСТ САМОКОНТРОЛЯ
сотрудников дошкольного учреждения по выполнению санитарных правил и норм

1	Дети обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены.	Да/ Нет
2	Унитазы оборудуются детскими сидениями или гигиеническими накладками, изготовленными из материалов, безвредные для здоровья детей, допускающих их обработку моющими и дезинфицирующими средствами	Да/ Нет
3	В туалетных помещениях устанавливают настенные или навесные вешалки с индивидуальными ячейками для детских полотенец и предметов личной гигиены, хозяйственные шкафы, шкаф для уборочного инвентаря.	Да/ Нет
4	Все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей. Сквозное проветривание проводят не менее 10 минут через каждые 1,5 часа.	Да/ Нет
5	Проветривание проводят в отсутствие детей и заканчивают за 30 мин. До их прихода с прогулки или занятий	Да/ Нет
6	Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню.	Да/ Нет
7	Все помещения убирают влажным способом с применением моющих средств не менее 2 раз в день при открытых фрамугах или окнах с обязательной уборкой мест скопления пыли (полы у плинтусов и под мебелью, подоконники, радиаторы и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и др.)	Да/ Нет
8	Влажную уборку в спальнях проводят после дневного сна, в групповых – после каждого приема пищи.	Да/ Нет
9	Стол в групповых помещениях промывают горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирают, просушивают и хранят в сухом виде в специальной промаркированной посуде с крышкой.	Да/ Нет
10	Ковры ежедневно пылесосят и чистят влажной щеткой или выколачивают на специально отведенных для этого площадках, затем чистят влажной щеткой.	Да/ Нет
11	Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживают независимо от эпидемиологической ситуации. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моют теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей ежедневно. Горшки моют после каждого использования при помощи ершей или щеток и моющих средств. Ванны, раковины, унитазы чистят дважды в день ершами или щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Да/ Нет
12	Генеральную уборку всех помещений и оборудования проводят один раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств.	Да/ Нет
13	Окна снаружи и изнутри моют по мере загрязнения, но не реже 2 раз в год (весной и осенью).	Да/ Нет
14	Уборочный инвентарь для туалета маркируют ярким цветом и хранят в туалетной комнате в специальном шкафу. Весь уборочный инвентарь после использования промывают горячей водой с моющими средствами и просушивают.	Да/ Нет
15	Дезинфицирующие растворы и моющие средства хранят в местах, недоступных для детей. Емкости с растворами дезинфицирующих и моющих средств должны иметь крышки, четкие надписи с указанием названия средства, его концентрации, назначения, даты приготовления	Да/ Нет
16	Для готовых к применению средств, разрешенных для многократного использования, указывают дату его разведения. Все дезинфицирующие и моющие средства должны иметь инструкцию по их	Да/ Нет

	использованию и применяться в соответствии с ней.	
17	В теплое время года, с целью предупреждения залета насекомых, следует засетчивать окна и двери.	Да/ Нет
18	Игрушки моют или стирают ежедневно в конце дня, а в ясельных группах – 2 раза в день. Кукольная одежда стирается по мере загрязнения с использованием детского мыла и проглаживается. Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытьё, стирка) используются только в качестве дидактического материала.	Да/ Нет
19	Смену постельного белья, полотенец проводят по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Все белье маркируют. Постельное белье, кроме наволочек, маркируют у ножного края. Чистое белье доставляют в мешках и хранят в шкафах.	Да/ Нет
20	Белье после употребления складывают в специальный бак, ведро с крышкой, клеенчатый, пластиковый или из двойной материи мешок. Грязное белье доставляют в постирочную (или специальное помещение). Матерчатые мешки сдают в стирку, клеенчатые и пластиковые – обрабатывают горячим мыльно- содовым раствором.	Да/ Нет
21	Постельные принадлежности: матрацы, подушки, спальные мешки следует проветривать непосредственно в спальнях при открытых окнах во время каждой генеральной уборки, периодически выносить на воздух.	Да/ Нет
22	Персонал дошкольных организаций должен соблюдать правила личной гигиены: приходить на работу в чистой одежде и обуви; оставлять верхнюю одежду, головной убор и личные вещи в индивидуальном шкафу для одежды; коротко стричь ногти.	Да/ Нет
23	У помощника воспитателя спецодежда, дополнительно должен быть фартук и косынка для раздачи пищи, фартук для мытья посуды и специальный (темный) халат для уборки помещений.	Да/ Нет
24	Перед входом в туалетную комнату следует снимать халат и после выхода тщательно вымыть руки с мылом; работникам не допускается пользоваться детским туалетом.	Да/ Нет
25	Посуда по количеству воспитанников, не имеет сколов и трещин. Посуда сотрудников имеет маркировку. Кухонный инвентарь промаркирован, без дефектов.	Да/ Нет