



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №32  
«БРУСНИЧКА»**

628617, Ханты-Мансийский автономный округ  
– Югра, город Нижневартовск,  
улица Пермская, дом 1а  
ОГРН 1028600957890 ИНН 8603092630

тел./факс: 8(3466) 65-20-09  
телефон: 8(9028) 53-80-84  
e-mail: [brusnichka32n@yandex.ru](mailto:brusnichka32n@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

15.05.2023

№ 294

### **О подготовке к приёму МАДОУ ДС №32 «Брусничка» к новому 2023-2024 учебному году**

На основании плана работы дошкольной образовательной организации на 2022-2023 учебный год с целью организации подготовки документации и создания условий для осуществления образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Исполняющему обязанности заместителя заведующего по ВМР Л.Л. Анпиловой обеспечить подготовку документов к приёму МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» на 2023-2024 учебный год по итогам 2022-2023 учебного года (Приложение 1).
2. Назначить работников, ответственными за сбор, обработку и анализ информации по подготовке документов к приёму, по выполнению работ по благоустройству территории и косметическому ремонту помещений (Приложение 2).
3. Делопроизводителю И.В. Азизовой подготовить два экземпляра «Акта приёма образовательной организации к началу 2023-2024 учебного года» и один экземпляр протокола заседания комиссии по подготовке к приёму образовательной организации к новому учебному году в срок до 31.05.2023.
4. Всем педагогическим работникам в срок до 25.05.2023 предоставить исполняющему обязанности заместителя заведующего по ВМР Л.Л. Анпиловой:
  - карты индивидуального развития ребенка – дошкольника;
  - мониторинг деятельности педагогических работников МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» на 2023 год;
  - анализ по повышению эффективности деятельности педагога за 2023-2024 учебный год;
  - перспективный план развития группы на 2023-2024 учебный год (анализ РППС);

- анализ по выполнению модульного стандарта материально – технического обеспечения образовательного процесса (группы, кабинета, зала (музыкального, спортивного));

5. Заместителю заведующего по АХР Е.Ю. Саночкиной:

- провести анализ состояния помещений МАДОУ г.Нижевартовска ДС №32 «Брусничка» в срок до 19.05.2023.

- организовать проведение ремонтных работ помещений, территории МАДОУ г.Нижевартовска ДС №32 «Брусничка» в срок до 31.05.2023.

- обеспечить посадку рассады для цветника на территории МАДОУ г.Нижевартовска ДС №32 «Брусничка» в срок до 05.06.2023.

6. На период отпуска, болезни или командировки ответственного лица, обязанности возложить на лицо, заменяющее его по приказу.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности заведующего



И.В. Дементьева



**Перечень документов к приёмке МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32  
«Брусничка»**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. ответственного</b>	<b>Документ, вид деятельности</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Исполняющий обязанности заместителя заведующего по ВМР Л.Л. Анпиловой	Образовательная программа дошкольного образования	до 22.05.2023
2.		Годовой план работы на 2023-2024 учебный год.	до 22.05.2023
3.		Анализ деятельности МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка»	до 22.05.2023
4.		Годовой календарный учебный график	до 22.05.2023
5.		Публичный доклад «Состояние и результаты деятельности МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» в 2022-2023 учебном году»	до 22.05.2023
6.		Материалы по организации работы дополнительных образовательных (платных) услуг	до 22.05.2023
7.		Материалы по организации работы консультационного пункта для родителей, детско-родительские (семейные) клубы	до 22.05.2023
8.		Модель внутрикорпоративного повышения квалификации педагогов	до 22.05.2023
9.	Учитель-логопед Е.В. Каспрук	Адаптированная образовательная программа МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» на 2023-2024 учебный год	до 22.05.2023
10.		Коррекционно-развивающая работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (2 раздел п.3. Образовательной программы)	до 22.05.2023
11.		Отчёт по результатам самообследования МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» за 2022-2023 учебный год	до 22.05.2023
12.		Официальный сайт МАДОУ	до 31.05.2023
13.		Материалы по организации работы	до 22.05.2023



		логопункта, ППК	
14.	Педагог-психолог	ИПРА ребенка-инвалида (организация работы по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида)	до 22.05.2023
15.	Инструктор по физическому воспитанию Н.А. Курнашова	Модульный стандарт материально-технического обеспечения МАДОУ	до 22.05.2023
16.		Анализ по выполнению модульного стандарта материально – технического обеспечения образовательного процесса за 2022-2023 учебный год	до 22.05.2023
17.		Паспорт антитеррористической защищенности МАДОУ	до 22.05.2023
18.		Документация по организации профилактики терроризма и преступлений в МАДОУ	до 22.05.2023
19.	Старший воспитатель: Т.В. Чернышова	Рейтинг качества образовательной деятельности педагогов за 2022 – 2023 учебный год	до 22.05.2023
20.	Педагоги МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка»	Рабочие учебные программы по реализации основной образовательной программы МАДОУ г.Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» на 2023-2024 учебный год	до 31.05.2023
21.		План повышения эффективности деятельности педагога на 2023-2024 учебный год	до 31.05.2023
22.		Программы по дополнительным образовательным услугам (платным) на 2023-2024 учебный год	до 22.05.2023
23.		Отчет по реализации дополнительной образовательной услуге	до 22.05.2023
24.		Специалист по кадрам Ю.В. Мачкасова	Образовательный ценз педагогов и помощников воспитателей
25.	Сведения об образовании работников		до 31.05.2023
26.	Делопроизводитель И.В. Азизова	Прием детей в МАДОУ	до 31.05.2023
27.		Ведение личных дел воспитанников.	до 31.05.2023
28.		Приказы по личному составу воспитанников.	до 31.05.2023
29.	Председатель ПК Г.Я. Баширова;	Документация и оборудование по организации охраны труда и технике безопасности	до 31.05.2023
30.	Специалист по		Протоколы заседаний ПК

	ОТ Р.Р. Латыпова		
31.	Зам. зав. по АХР	Документация и оборудование по пожарной безопасности	до 31.05.2023
32.	Е.Ю. Саночкина	Энергетический паспорт	до 31.05.2023
33.		Документация по учёту имущества МАДОУ	до 31.05.2023
34.		Документация по контролю за состоянием инженерных и электрических сетей	до 31.05.2023
35.	Ответственный по ГО и ЧС Л.Л. Анпилова	Документация по ГО и ЧС	до 31.05.2023

Приложение 2  
к приказу от 15.05.2023 №294

**План по выполнению работ по благоустройству территории и  
косметическому ремонту помещений МАДОУ г.Нижевартовска ДС  
№32 «Брусничка»**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. ответственного</b>	<b>Помещения и территория МАДОУ</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.			