



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №32
«БРУСНИЧКА»**

628617, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, город Нижневартовск,
улица Пермская, дом 1а
ОГРН 1028600957890 ИНН 8603092630

тел./факс: 8(3466) 65-20-09
телефон: 8(9028) 53-80-84
e-mail: brusnichka32n@yandex.ru

Приказ

15.08.2023

№407

**О назначении ответственных лиц за ведение
сайтов www.bus.gov.ru, www./zakunki.gov.ru и
официального сайта МАДОУ г.Нижневартовска
ДС №3 «Брусничка» и иных сайтов в соответ-
ствии с законодательством РФ в образователь-
ной организации в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями на 17 декабря 2015 года) (редакция, действующая с 1 января 2017 года), в целях соблюдения законодательства по опубликованию информации о муниципальном задании и финансово-хозяйственной деятельности учреждения, недопущения нарушений по срокам предоставления информации и опубликовании новых документов и (или) внесения изменения в документы ранее размещенных на официальном сайте,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность на Саночкину Е.Ю, заместителя заведующего по АХР, за своевременное заключение договора по организации доступа к ресурсам сети Интернет и обеспечение контент-

фильтрации в сети Интернет.

2. Возложить ответственность на Давыдову Е.И., главного бухгалтера, за осуществление контроля по соблюдению сроков оформления электронных ключей доступа к «Официальному сайту Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг» (www.zakunki.gov.ru) и «Официальному сайту для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях» (www.bus.gov.ru) в Федеральном казначействе по ХМАО - Югра (отделении г. Нижневартовска).

3. Возложить ответственность на Анпилову Л.Л., и.о. заместителя заведующего по ВМР, за осуществление контроля по наполнению официального сайта образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, и.21, ст.29) и иными законодательными актами РФ, ХМАО и администрации г. Нижневартовска, «Положение о создании и ведении официального сайта в сети «Интернет» (утвержденного приказом №317 от 30.05.2023г).

4. Возложить ответственность на Каспрук Е.В., учителя - логопеда, за информационное наполнение и выполнения регламента обновления сайта МАДОУ г. Нижневартовска ДС №32 «Брусничка» (<https://dou32.edu-nv.ru>) в соответствии с «Положение о создании и ведении официального сайта в сети «Интернет» (утвержденного приказом №317 от 30.05.2023).

5. Возложить ответственность на Анпилову Л.Л., и.о. заместителя заведующего по ВМР, за организацию работы в ИС «Электронная Система «Образования», в АИС управления повышением квалификации работников образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

6. Возложить ответственность на Давыдову Е.И., главного бухгалтера, осуществление контроля:

6.1. за размещением информации на «Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг» (vwww.zakupki.gov.ru).

6.2. за организацией работы в информационной системе «1С: предприятие», в АИС «Сводная отчетность».

6.3. за организацией работы по размещению информации в «АИС мониторинга и анализа социально - экономического развития ХМАО» и «Системе Интернет - отчетности Контур - Экстерн».

7. Возложить ответственность на Морозову А.Г., специалиста по закупкам, осуществление работы по размещению информации на «Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг» (vwww.zakupki.gov.ru).

8. Возложить ответственность на Давыдову Е.И., главного бухгалтера,

Анпилову Л.Л., и.о. заместителя заведующего по ВМР. за размещение информации на «Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях» (www.bus.gov.ru).

9. Возложить ответственность на Саночкину Е.Ю., заместителя заведующего по АХР, за организацию работы в информационной системе Федеральной службы по надзору в сфере природопользования «Модуль природопользования», в «АМР Мониторинг энергоэффективности. Регламентированная отчетность».

10. Возложить ответственность на Азизову И.В., делопроизводителя, Мачкасову Ю.В., специалиста ОК, за организацию работы в ИС «АВЕРС: Комплектование образовательных учреждений» и «ЕС обращений граждан».

11. На период отпуска, болезни или командировки ответственных лиц, обязанности возложить на лиц, заменяющих их по приказу.

12. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности заведующего

И.В. Дементьева