***Информация об обеспечения электронными чипами родителей***

На основании договора о взаимодействии муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 32 «Брусничка» и родителей (законных представителей) ребёнка:

1. Родители (законные представители) проходят в МАДОУ через систему контроля – доступа используя идентификационный чип, во избежание попадания в дошкольное учреждение сторонних лиц. **Чип получают при поступлении в МАДОУ и сдают при выбытии.**
2. В период отсутствия родителей (законных представителей) в связи с болезнью, командировкой, отпуском - приводит или забирает ребенка у педагога «доверенное лицо» Доверенные лица, во избежание попадания в дошкольное учреждение сторонних лиц проходят в МАДОУ через систему контроля – доступа используя идентификационный чип или по предъявлению документа удостоверяющего личность. **Чип приобретают самостоятельно.**

Порядок первоначальной выдачи электронных чипов

Электронный чип выдается вновь прибывшим работникам и родителям (законным представителям):

* При поступлении воспитанника в дошкольную организацию делопроизводитель заводит карточку для получения электронных ключей родителями (законными представителями), доверенными лицами. (Приложение 1).
* Далее передает карточку ответственному за внесение данных в систему контроля доступа (СКУД).

**Порядок замены пропуска (чипа)**

Замене подлежат следующие электронные чипы:

* не позволяющие идентифицировать владельца чипа (сильный износ поверхности)
* требующие перерегистрацию. Перерегистрация - это процесс внесения в базу СКУД исправлений, связанный с изменением фамилии или других данных владельца пропуска.

Заявки на замену чипов оформляются в журнале заявок находящемся на вахте (Приложение 3)

Старые чипы блокируются в момент исполнения заявки.

**Порядок восстановления электронного чипа**

Восстановлению подлежат следующие чипы:

* утерянные;
* вышедшие из строя.

В случае утери пропуска или несрабатывании при поднесении электронного чипа к считывателю родитель (законный представитель) должен обратиться к вахтёру, а работник регистрирует заявку в журнале (Приложение 3).

При утере чипа работник, родители (законные представители) приобретают новый за свой счет.

* 1. **Порядок возврата чипа выбывшими родителям (законным представителям) и сотрудниками дошкольного учреждения.**

Родители выбывших из дошкольного учреждения воспитанников должен сдать чип вахтеру, который делает запись в карточке.